

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A 2021. évi Egyszerűsített Éves Beszámolóhoz

I.Általános rész:

1.A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara általános adatai:

a., A társaság neve: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

Címe: 4400- Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.

Telefon: 42-311-544 , e-mail cím: info@szabkam.hu

b., Működési formája: köztestület

c., Az alakulás időpontja: 1994. 10. 28.

d., Alapítók megnevezése : Az 1994. évi XVI. törvény rendelkezései alapján

Alapítói tőkéje: 11.245 eFt

e., Számlavezető bankja:

Számlaszáma:

Raiffeisen Bank zRt

12042809-00167914-00100005

K&H Bank zRt

10404405-50526777-90741002

f., Adószáma: 18793778-2-15

g., Alaptevékenysége TEAOR'08 szerint:

94.11'08	Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő
18.13'08	Nyomdai előkészítő tevékenység
18.20'08	Egyéb sokszorosítás
58.11'08	Könyvkiadás
58.12'08	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.14'08	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19'08	Egyéb kiadói tevékenység
58.29'08	Egyéb szoftverkiadás
59.20'08	Hangfelvétel készítése, kiadása
62.01'08	Számítógépes programozás
62.02'08	Információ-technológiai szaktanácsadás
62.03'08	Számítógép-üzemeltetés
62.09'08	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
63.11'08	Adatfeldolgozás, web-hosting szolgáltatás
63.12'08	Világháló-portál szolgáltatás
63.99'08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
70.21'08	PR, kommunikáció
70.22'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
72.20'08	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
73.20'08	Piac-, közvélemény-kutatás
74.30'08	Fordítás, tolmácsolás
74.90'08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.40'08	Immateriális javak kölcsönzése

82.11'08	Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19'08	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
82.30'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.91'08	Követelésbehajtás
82.99'08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
84.13'08	Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
85.32'08	Szakmai középfokú oktatás
85.51'08	Sport, szabadidős képzés
85.52'08	Kulturális képzés
85.59'08	M.n.s. egyéb oktatás
85.60'08	Oktatást kiegészítő tevékenység

h., A kamara működésének költségeit a következő bevételekből fedezi:

- működési hozzájárulásból (tagdíjból, pártolói tagdíjból)
- kamara hozzájárulásból (Gktv.34/A.§(1)-(5)bekezdése és az MKIK Alapszabályának 113/A-113/D pontja alapján)
- a kamara szolgáltatásaiért fizetett díjakból,
- pályázaton nyert pénzeszközökből,
- a kamara által alapított társaság(ok) tevékenységéből származó bevételekből
- a költségvetési törvényben megállapított támogatásból,
- az egyéb bevételekből, ideértve az önkéntesen felajánlott hozzájárulásokat is,

2. A kamara számviteli politikájának főbb jellemzői:

A kamara a könyveit a kettős könyvviteli rendszerben a Számviteli Törvény 12.§-ának (3) bekezdése értelmében vezeti, melyet a négyszámlasoros számlaelméletre épít. Ez azt jelenti, hogy kamaránk a kezelésében, illetve tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, valamint az eszközök és források mozgásairól, azoknak költségekre gyakorolt hatásairól a kettős könyvvizetés elvére és módszerére épülő olyan folyamatos és áttekinthető nyilvántartásokat vezet, amelyek alapján a könyvek zárását követően a törvényben rögzített szabályok szerint bemutatható a kamara vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzete és annak változásai.

Beszámolási kötelezettségének a Számviteli Törvény 9.§-a alapján az egyszerűsített éves beszámoló készítésével tesz eleget december 31-i fordulónappal, amely a törvényben rögzített mérlegből, eredmény-kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll. A mérlegkészítés időpontja **2022.04.10.**

A kamara az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése érdekében a naptári időszak végén teljeskörű könyvviteli zárlatot készít és a beszámolót főkönyvi kivonattal is alátámasztja. A teljeskörű könyvviteli zárlat magában foglalja a kiegészítő, helyesbítő, egyeztető, összesítő munkák elvégzését, valamint a technikai számlák lezárását.

A kamara a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetekre vonatkozó 479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete, valamint működésének (tevékenységének) jellemzői alapján készíti Eredménykimutatását.

Az **immateriális javak** körében az értékcsökkenést a következő kiegészítő szabályok alkalmazásával határozzuk meg:

vagyoni értékű jogoknál a tervszerinti értékcsökkenés meghatározásánál és elszámolásánál lineáris leírást alkalmazunk, a leírás időtartama a várható használati időtől függetlenül nem lehet rövidebb 6 évnél. Ennél hosszabb leírási idő akkor értelmezhető, ha a várható használati idő jelentősen meghaladja a 6 évet, ebben az esetben a leírási idő megegyezik a várható használati idővel. Terven felüli leírásra csak akkor kerülhet sor, ha a piaci értéke tartósan csökken, vagy a tervezett leírási időn belül megszűnik.

üzleti vagy cégértéknél lineáris leírást alkalmazunk, a leírási idő általában 5 év. Ettől eltérni csak akkor lehet, ha az üzleti vagy cégérték az üzletág várható átlagos jövedelmezőség mellett ennél hosszabb idő alatt térül meg. A leírás időtartama ebben az esetben a számított évvel lehet egyenlő, de nem haladhatja meg a 15 évet.

szellemi termékeknél a terv szerinti értékcsökkenés meghatározásánál és elszámolásánál lineáris leírást alkalmazunk, a leírás időtartama a várható használati idő függvényében változhat, de általában 3 év. Terven felüli leírásra csak akkor kerülhet sor, ha a szellemi termék megsemmisül, használhatatlanná vagy feleslegessé válik.

befejezett kutatási vagy fejlesztési tevékenység leírási ideje 5 év vagy ennél rövidebb idő, hasonlóan a szellemi termékekhez a használati időt vesszük figyelembe,

alapítás, átszervezés aktivált értékénél csak a terv szerinti leírást lehet alkalmazni, a leírás során lineáris leírást alkalmazunk és a leírási idő 3 év.

A **tárgyi eszközök** körében az értékcsökkenést a következő kiegészítésekkel:

- a kamara a tárgyi eszközök terv szerinti leírása körében lineáris leírást alkalmaz, ezen belül a 200 eFt alatti tárgyi eszközök értékét egyösszegben beszerzéskor elszámolja költségként,
- a leírási idő és a leírási kulcsok megválasztásánál, illetve számításánál a 1996. évi LXXXI. Társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény 1. illetve 2. számú mellékletében leírtakat alkalmazzuk, amelyek eszközcsoportonként tartalmazzák a gazdasági élettartam meghatározásának módját és/ vagy az alkalmazandó leírási kulcsokat,
- a terv szerinti leírás elszámolására évente kerül sor. A leírás összegét üzembe helyezését követő negyedév első napjától kell számolni naptári napokra vetítve (365 napos évvel számolva),
- a terv szerinti értékcsökkenési leírás a tárgyi eszközök bizonyos körében megváltoztatható, ha az eredetileg figyelembevett körülmények jelentősen megváltoznak,
- a terv szerinti értékcsökkenésen kívül terven felüli értékcsökkenés kerül elszámolásra, ha a tárgyi eszköz értéke tartósan lecsökken, mert feleslegessé vált, megrongálódott vagy megsemmisült,
- a terven felüli értékcsökkenés összegének meghatározásakor a kamara számviteli politikájában meghatározott irányelvek alkalmazandók,
- a tárgyi eszközök hiányát megsemmisülésként kell kezelni és az ott vázolt irányelvek szerint kell eljárni.

A leltározás a nyilvántartások alapján, a felvétel alkalmával való összehasonlítással történik. Az immateriális javakat, tárgyi eszközöket évente a nyilvántartásokkal, számlakivonatokkal való egyeztetéssel leltározza.

Összességében az eszközök és források értékelése a számvitelről megjelent 2000.évi C. törvény előírásainak megfelelően történnek.

3. A számviteli alapelvektől való eltérés:

A kamara a számviteli elvektől 2021. évben nem tért el.

II. Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzet alakulása:

A kamara vagyoni helyzetének változásai az 1. sz. melléklet adatai szerint történtek.

A 2021. évi adózott eredménye 112.751 eFt.

A kamara bevételeinek 4,98 %-a az alapszabályban meghatározott mértékű tagdíjak kiszámlázásából származott. Az értékesítés nettó árbevételeinél szerepeltettük 174.120 eFt összegben a 2021. évi kamarai hozzájárulást, mely az összes bevétel 35,72 %-a.

A jövedelmezőségi mutatókat a 2.sz melléklet, a likviditási-pénzügyi mutatókat a 3.sz. melléklet, az eladósodottsági mutatókat a 4.sz. melléklet tartalmazza.

III. Mérleghez, illetve beszámolóhoz kapcsolódó kiegészítések:

A tárgyi eszközök bruttó értékének és értékcsökkenésének változása a következőképpen alakult:

Tárgyi eszközök:

Bruttó érték változásai :

nyitóállomány értéke	35.658.433,-Ft
növekedés értéke	5.529.765,-Ft
csökkenés értéke	13.227.754,-Ft
záróállomány értéke	27.960.444,-Ft

Értékcsökkenési leírás :

nyitóállomány értéke	11.424.754,-Ft
növekedés értéke	10.910.862,-Ft
csökkenés értéke	12.763.875,-Ft
záróállomány értéke	9.571.741,-Ft

A 13.227.754,-Ft-os csökkenés értéke a 0-ra leírt gépek, berendezések, felszerelések kivezetéséből (5.184.254,-Ft) és a cégautó értékesítése miatti bruttó érték(8.043.500,-Ft) kivezetéséből adódott.

A befektetett eszközök teljes egészében a tevékenység gyakorlását szolgálják. A tárgyévben elszámolt amortizáció értéke 10.911 eFt a 0-ra leírt szellemi termékek kivezetésével együtt.

Befektetett pénzügyi eszközök:

A befektetett pénzügyi eszközökből 150.000 eFt a kereskedelmi és iparkamara nonprofit kft-jének törzstőkéje.

Követelések:

A 2021. évi követelésállomány a tagdíjkiszámlázásokkal függ össze. A tagdíjak számlázása a küldöttgyűlés által elfogadott tagdíjfizetési szabályzat alapján történt.

A mérlegben kimutatott 21.453 eFt követelésállomány összetétele a következő:

		Előző évi áll.
2017. évi tagdíjkövetelés	572 eFt	658 eFt
2018. évi tagdíjkövetelés	695 eFt	748 eFt
2019. évi tagdíjkövetelés	958 eFt	1.222 eFt
2020. évi tagdíjkövetelés	1.151 eFt	2.020 eFt
2021. évi tagdíjkövetelés	1.572 eFt	
Egyéb belföldi vevőkövetelés	820 eFt	
Egyéb követelések	15.685 eFt	

Az adósok minősítése alapján leírásra került a 2016.évi tagdíjkövetelés összesen 477 eFt összegben. Az egyéb követeléseken belül a szolgáltatásokra adott előlegek kerültek könyvelésre a ROHU pályázathoz kapcsolódó feladatok elvégzésére adott előlegek a pályázatban meghatározottak alapján, a gépjármű beszerzés előlege illetve az évközben eltörölt szakképzési hozzájárulás 1.181 eFt összegben

Aktív időbeli elhatárolások:

A 13.510 eFt aktív időbeli elhatárolások összegét az alábbi tételek alkotják:

Széchenyi Kártya díj	11.629 eFt
kamat	11 eFt
az építőipari regisztrációs díj	1.105 eFt
az egyéb költségek	765 eFt

A passzív időbeli elhatárolás összege 53.037 eFt, melyből az előző évek kamarai hozzájárulás elhatárolása 27.839 eFt, a szakképzési feladat ellátás halasztott bevétele 1.020 eFt, az egyéb költségek elhatárolása 436 eFt. az MKIK-nak a kamarai hozzájárulás után fizetendő 10% 1.469 eFt a szakképzési támogatások halasztott visszafizetendő összege 6.816 eFt, a ROHU pályázati támogatás halasztott bevétele 15.217 eFt és a Békéltető Testület megbízási díjainak halasztott bevétele 240 eFt.

Rövid lejáratú kötelezettségek:

A kamara rövid lejáratú kötelezettségei az év végi szállítói (4.255 eFt), járulék és adófizetési (3.589 eFt) kötelezettségből a ROHU pályázatra kapott támogatási előlegből (126.560 eFt), és 3.604 eFt egyéb kötelezettségekből áll. A kamara kötelezettségeit határidőben teljesítette.

IV. Eredménykimutatás kiegészítése:

A kamara költséggazdálkodásán belül a tevékenységi elszámolást alkalmazta.
Azokon belül a nem anyagi jellegű szolgáltatás és egyéb költségei az alábbiak szerint alakultak:

Megnevezés	Bázis évi költség (eFt)	Tárgyévi költség (eFt)
Belföldi és külföldi kiküldetés	1.729	2.085
Bérleti díj	19.609	21.092
Hirdetés, reklám	992	157
Más vállalkozónak fizetett szolgáltatás	52.552	92.263
Tagsági díjak	16.547	20.885
Posta, telefon, egyéb	11.706	12.382
Hírlap előfizetés	37	91
Szervezeti támogatás	0	0
Szállítás, fuvarozás	120	130
Javítás, karbantartás	186	441
Saját kiadvány	0	0
Egyéb könyvvizsgálati díj	393	310
Oktatás	160	190
Bankköltségek	1.395	1.753
Illetékek	415	148
Biztosítás	422	382
Költségként elszámolt adók, járulékok	7	0
Összesen	106.270	152.309

Az egyéb költségek között jelentős értéket képvisel a más vállalkozónak fizetett szolgáltatások összege, melyből jelentősebb kiadások a gyakorlati képzőhely ellenőrzés 1.573 eFt, a Kft szolgáltatásai 8.666 eFt, a mesterképzés 5.170 eFt, a pályaaorientáció kiadásai 4.560 eFt, a gyakorlati oktatói képzés 1.674 eFt, a ROHU pályázathoz kapcsolódó kiadások 54.808 eFt, a kamarai hírlevél megjelentetésének költsége 2.667 eFt és az MKIK által támogatott PILOT project kiadásai 4.224 eFt összegben. A megnövekedett Széchenyi kártya forgalom jelentősen befolyásolta az információ szolgáltatás költségét, mely az AXA Információs és Pénzügyi Kft részére kerül kifizetésre, de ennek ráfordítása az ügyfelek részére továbbszámlázásra kerül.

A tagsági díjak között kerül elszámolásra az MKIK-nak fizetendő tagsági díj, melynek összege 20.285 eFt.

V. Tájékoztató kiegészítések:

1. A kamarai elnök, alelnökök, bizottsági elnökök és elnökségi tagok részére 8.040 eFt költségtérítés került kifizetésre. A kamara könyvvizsgálója 2021-ben 309.750,-Ft+ÁFA díjazásban részesült.

A kamaránál Ellenőrző Bizottság működik.

2. Létszám, kereset alakulása:

A tárgyév során foglalkoztatottak átlagos állományi létszáma, bruttó keresete az alábbiak szerint realizálódott:

<u>Megnevezés</u>	<u>Létszám</u>	<u>Bruttó kereset</u>
-Teljes munkaidőben foglalkoztatott		
▪ fizikai dolgozók	-	-
▪ szellemi dolgozók	27,11	123.844 eFt
Összesen	27,11	123.844 eFt
- Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak		
▪ fizikai dolgozók	-	-
▪ szellemi dolgozók	1,88	5.490 eFt

Teljes munkaidőben foglalkoztatottak átlagos bruttó keresete 1 fő szellemi átlaglétszámra vetítetten 4.568 eFt/fő/év.

3. Személyi jellegű egyéb kifizetések:

<i>Megnevezés</i>	<i>Bázisévi költség (eFt)</i>	<i>Tárgyévi költség (eFt)</i>
Betegszabadság, táppénz	377	56
Üzleti célú reprezentáció	6.391	5.347
Külföldi napidíjak	50	0
Gépkocsi kgt. térítés	2.190	2.859
Étkezési utalvány	4.660	4.836
Tisztviselők költségterítése	7.530	8.040
Egyéb megbízási díjak	13.284	9.249
Egyéb személyi jellegű kifizetések	1.178	1.368
Természetbeni juttatások	0	50
Összesen	35.660	31.805


Az egyéb megbízási díjak között kerül elszámolásra a gyakorlati képzőhelyek ellenőrzésének, a Békéltető Testületnek, a mesterképzésnek, a szintvizsgáztatásnak és a gyakorlati oktatók képzése díjainak a kifizetése, mely kiadások központilag támogatottak.

4. Egyéb kötelezettségek

A kamarának mérlegen kívüli egyéb kötelezettségei nincsenek. Adókedvezményben nem részesült.

Nyíregyháza, 2022.április 11.




Párkányiné dr. Csurka Edina
főtitkár

1.sz.melléklet

VAGYONI HELYZET MUTATÓI

	bázisév	tárgyév
- Tartósan befektetett eszközök aránya		
Befektetett eszközök		
----- x 100	19,3	18,8
Eszközök összesen		
- Befektetett eszközök fedezettsége		
Saját tőke		
-----x100	338,3	416,9
Befektetett eszközök		
- Tárgyi eszközök fedezettsége		
Saját tőke		
-----x 100	2.432,1	3.818,2
Tárgyi eszközök		
- Eszközök megtérülési mutatója		
Összes bevétel		
-----x100	43,3	54,6
Eszközök összesen		
- Tárgyi eszközök hatékonysága		
Összes bevétel		
-----x100	1.609,5	2.650,9
Tárgyi eszközök		
-Tárgyi eszközök aránya		
Tárgyi eszközök		
-----x100	3,2	2,5
Tárgyi eszk.+ forgó eszk.		
- Tárgyi eszk. megújítása		
Tárgyévi beruházás		
-----x100	96,6	30,1
Tárgyi eszközök		

-A beruházások fedezete		
Beruházás tárgyévi ráfordításai		
-----x 100	334,4	50,7
Értékcsökkenési leírás		
- Forgóeszközök aránya		
Forgóeszköz		
-----x100	80,3	79,6
Eszközök összesen		
- Saját tőke aránya		
Saját tőke		
----- x100	65,4	78,6
Összes forrás		
-Saját tőke fordulatszáma		
Összes bevétel		
-----	0,66	0,69
Saját tőke		
- A tőke hatékonysága		
Adózott eredmény		
-----	0,09	0,16
Saját tőke		

2.sz. melléklet

JÖVEDELMEZŐSÉGI MUTATÓK

	bázisév	tárgyév
- Élőmunka termelékenysége		
Összes bevétel		
-----	13.782 eFt	16.815 eFt
Létszám		
- Eszközhatékonyság		
Üzleti eredmény		
-----	0,056	0,056
Eszközök összesen		
- Tőkearányos eredmény		
Üzleti eredmény		
-----	0,09	0,16
Saját tőke		
- Árbevétel arányos üzleti eredmény		
Üzleti eredmény		
-----	0,1297	0,231
Összes bevétel		
- Kereseti színvonal		
Bérjellegű költségek		
-----	4.172 eFt	4.358 eFt
Létszám		
- Termelési költségszint		
Összes ráfordítás		
-----	0,87	0,76
Bruttó termelési érték		
- Értékesítési költségszint		
Értékesítés össz. ráfordítása		
-----	0,87	0,76
Összes bevétel		

- Anyaghányad		
Anyagjellegű ráfordítások		
----- x100	30,96	33,78
Bruttó termelési érték		
-Bérköltséghányad		
Személyi jellegű ráfordítások		
-----	0,454	0,381
Bruttó termelési érték		
- Egyéb költségek hányada		
Egyéb ráfordítás		
-----	0,088	0,026
Bruttó termelési érték		

3.sz. melléklet

LIKVIDITÁSI-PÉNZÜGYI MUTATÓK

	bázisév	tárgyév
- Likviditási mutatók		
Forgóeszközök		
-----	3,06	5,15
Kötelezettségek		
- Rövid távú likviditás I.		
Forgóeszközök		
-----	3,06	5,15
Rövid lej. köt.		
- Rövid távú likviditás II.		
Forgóeszközök- Követelések		
-----	2,93	5,00
Rövid lejáratú kötelezettségek		
- Gyorsráta mutató		
Likvid pénzeszköz		
-----	2,93	5,00
Rövid lejáratú kötelezettségek		
- Hitelfedezettségi mutatók		
Követelések		
-----	0,128	0,155
Rövid lej. köt.		

4.sz.melléklet

ELADÓSODOTTSÁGI MUTATÓK

	bázisév	tárgyév
- Eladósodottság mértéke		
Kötelezettségek		

Saját tőke	0,402	0,197