

# KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

## AZ ELMDIJ JELŰ BEVALLÁSHOZ

### BEVALLÁS AZ ÉLELMISZERLÁNC-FELÜGYELETI DÍJRÓL

(ONYA)

#### MIRŐL OLVASHAT EBBEN AZ ÚTMUTATÓBAN?

I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK .....	2
1. Mire szolgál az ELMDIJ jelű bevallás? .....	2
2. Kire vonatkozik? .....	2
3. Hogyan lehet benyújtani a bevallást? .....	2
4. Hol található a nyomtatvány? .....	3
5. Mi a bevallás és a fizetés határideje? .....	3
6. Hogyan lehet fizetni? .....	4
7. Hogy módosítható a bevallás (javítás, helyesbítés, önellenőrzés)? .....	5
NAV általi javítás .....	5
Önellenőrzés .....	6
Az önellenőrzési pótlék kiszámítása .....	7
Nem kell önellenőrzési pótlékot felszámítani .....	8
Az önellenőrzési pótlék befizetése .....	8
Visszaigénylés .....	8
8. Mik a jogkövetkezmények? .....	9
9. Milyen részei vannak a bevallásnak? .....	9
10. További információ, segítség .....	9
11. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni? .....	10
II. RÉSZLETES TÁJÉKOZTATÓ .....	11

# I. Általános tudnivalók

## 1. Mire szolgál az ELMDIJ jelű bevallás?

Az ELMDIJ Online Nyomtatványkitöltő Alkalmazás (a továbbiakban: ONYA) szolgáltatása az **élelmiszerlánc-felügyeleti díj** (a továbbiakban: felügyeleti díj):

- éves bevallására, vagy
- **a jogutódlással megszűnt szervezetek** élelmiszerlánc-felügyeleti díjának **jogutód általi** bevallására vagy
- ezek **önellenőrzésére** szolgál.

## 2. Kire vonatkozik?

Az élelmiszerlánc szereplői, azaz az a *természetes személy, vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet* köteles felügyeleti díjat fizetni, aki vagy amely:

- a) az élelmiszer-termelési, tenyésztési, kísérleti célból tartott állatokat forgalomba hozza,
- b) élelmiszer-, takarmánytermelési célból termesztett növényt, vetőmagot, növényi terméket, illetve az e törvény végrehajtására kiadott jogszabály szerinti szaporító és ültetési anyagot, forgalomba hozza,
- c) az Éltv. 35. § szerint nyilvántartott vagy engedélyezett élelmiszer-vállalkozás,
- d) az Éltv. 35. § és 36. § szerint nyilvántartott vagy engedélyezett takarmányvállalkozás,
- e) állatgyógyászati készítményt, állatgyógyászati terméket állít elő vagy forgalomba hozza,
- f) engedélyköteles terméket, uniós termésnövelő anyagot, illetve EK-műtrágyát állít elő vagy forgalomba hoz,
- g) állati eredetű melléktermék kezelését, felhasználását, további feldolgozását, szállítását végzi vagy az ezekből származó terméket forgalomba hozza,
- h) élőállat-szállítást végző vállalkozást, továbbá élőállat-szállító járművek mosását és fertőtlenítését végző helyet, az idegen állományból származó állatok fogadására kiválasztott elkülönítőt, állatrakodót, gyűjtőállomást, kereskedői telepet, etető-itató állomást, pihentető állomást, állatvásárt üzemeltet,
- i) szaporítóanyag-előállítást és -tárolást végez,
- j) e törvény végrehajtására kiadott jogszabály szerint nyilvántartott vagy engedélyezett laboratóriumot üzemeltet,
- k) az állatok jelölésére szolgáló eszközt forgalomba hoz.

## 3. Hogyan lehet benyújtani a bevallást?

Az ELMDIJ-bevallást az adózók benyújthatják:

- az ONYA-felületen elektronikusan<sup>1</sup>, valamint
- az – *elektronikus kapcsolattartásra nem köteles adózók* – az ONYA-felületen kitöltve és kinyomtatva, **papíron**

a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz (NAV).

A bevallás elektronikus benyújtásáról és az elektronikus kapcsolattartás szabályairól bővebb információt a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)):

- „[Az ÁNYK-úrlapok elektronikus benyújtása](#)” című tájékoztatóban, valamint
- „[Az elektronikus ügyintézés és kapcsolattartás általános szabályai adóügyekben](#)” című információs füzetben talál.

### A képviseleti jogosultság bejelentése

A bejelentést az adózó meghatalmazottja is benyújthatja. Ehhez a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz. Az elektronikusan benyújtott bejelentést ugyanis a NAV csak akkor tudja befogadni, ha a benyújtó képviseleti jogosultságát előzetesen regisztrálta.

A képviselet bejelentéséről bővebb információ a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)):

- „[A NAV előtti képviselet bejelentése](#)” című tájékoztatóban található.

## 4. Hol található a nyomtatvány?

Az ELMDIJ-bevallás nyomtatványa elektronikusan elérhető a NAV honlapján az Online Nyomtatványkitöltő Alkalmazásban (ONYA).

A bevallás webes kitöltőprogramja és a hozzá tartozó útmutató a

- [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu) → *Nyomtatványok* → *Online Nyomtatványkitöltő Alkalmazás* útvonalon az ONYA-ba belépve választható ki.

## 5. Mi a bevallás és a fizetés határideje?

Bevallási időszak:	Bevallás benyújtásának határideje	Első részlet fizetési határideje:	Második részlet fizetési határideje:
2024.01.01. – 2024.12.31.	2025. június 2.	2025. július 31.	2026. február 2.
2025.01.01. – 2025.12.31.	2026. június 1.	2026. július 31.	2027. február 1.
2026.01.01. – 2026.12.31.	2027. május 31.	2027. augusztus 2.	2028. január 31.
2027.01.01. – 2027.12.31.	2028. május 31.	2028. július 31.	2029. január 31.

<sup>1</sup> Az Air. 36. § (4) bekezdés d) pont. A Dáptv. 8. § 24. pont, 19. § (1) bekezdés a) pont. A Pp. 7. § (1) bekezdés 6. pont.

<b>2028.01.01. – 2028.12.31.</b>	<b>2028. május 31.</b>	<b>2028. július 31.</b>	<b>2029. január 31.</b>
<b>2029.01.01. – 2029.12.31.</b>	<b>2029. május 31.</b>	<b>2029. július 31.</b>	<b>2030. január 31.</b>

A bevallást minden év május 31-ig kell benyújtani, ez alapján a felügyeleti díjat két egyenlő részletben kell általános szabályok szerint teljesíteni. A felügyeleti díj részletek fizetési határideje a bevallásbenyújtás éve július 31., és követő év január 31. Ha a határidő **munkaszüneti nappra** esik, a határidő a legközelebbi munkanapon jár le.<sup>2</sup> Az ezer forintot el nem érő felügyeleti díjat nem kell megfizetni.

## **6. Hogyan lehet fizetni?**

A felügyeleti díjat az alábbi számlaszámra kell megfizetni.

<b>Költségvetési számla száma</b>	<b>Költségvetési számla megnevezése</b>	<b>Adónemkód</b>
<b>10032000-01076040-09060018</b>	<b>NAV Élelmiszerlánc felügyeleti díj bevételi számla</b>	<b>421</b>

A **pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett adózó** az adóját

- belföldi pénzforgalmi számlájáról **átutalással**
- vagy az **Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszeren (EFER)** keresztül, az EFER-hez csatlakozott pénzforgalmi szolgáltató házibank-felületén **átutalással**

fizetheti be.

**Pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett természetes személy** adózó a fentieken túl

- a NAV ügyfélszolgálatain, POS-terminálon keresztül
- vagy internetes felületen, **bankkártyával is fizethet.**<sup>3</sup>

A befizetési módokról<sup>4</sup> a „*Ki, hogyan fizethet a NAV-nak?*” című tájékoztatóban olvashat.

Az adót, pótlékot **ezer forintra kerekítve** kell megfizetni.<sup>5</sup>

Az ONYA az adatok levezetése után az *Egyenleg* alcím alatt jeleníti meg a konkrét kitöltéshez kapcsolódó, befizetendő vagy visszaigényelhető összegeket.

<sup>2</sup> Air. 52. § (4) bekezdés.

<sup>3</sup> Adóig. vhr. 20-21. § és 57-66. §, Art. 114. §, valamint a 35. Tájékoztató a bankkártyás adófizetésről című NAV tájékoztató.

<sup>4</sup> Adóig. vhr. 20. § (1)-(3), valamint 58. § (1)-(6) bekezdései.

<sup>5</sup> Art. 3. számú melléklet I/Általános rendelkezések/4. pont.

A bevallás összegadatait ezer forintra kerekítve, ezer forintos nagyságrendben kell megadni, a mezőben előre feltüntetett „ezer” szöveg figyelembevételével.<sup>6</sup> Az összegek meghatározásánál a kerekítés általános szabályait kell alkalmazni (499 forintig lefelé, 500 forinttól felfelé, például 641 500 forint esetén a beírandó összeg 642 ezer forint). A több részletre osztott összegeknél adódó kerekítési különbséget az utolsó résztételben kell érvényesíteni.

Azokban a mezőkben, ahol a megnevezésben nincs rögzítve a „+/-” előjel, az összegadatok értéke csak pozitív (vagy nulla) lehet. A nyomtatványon a pozitív összegeket előjel nélkül kell feltüntetni.

## **7. Hogy módosítható a bevallás (javítás, helyesbítés, önellenőrzés)?**

### **NAV általi javítás**

A NAV az adóbevallás helyességét megvizsgálja, a **számítási hibát, elírásokat kijavítja**, és ha a kijavítás az adófizetési kötelezettség vagy az adó-visszatérítés összegét érinti, **az adózót a kijavítástól számított 30 napon belül értesíti.**<sup>7</sup>

Ha az adóbevallás

- az adózó közreműködése nélkül **nem javítható ki**
- vagy az adózó adótartozásáról, köztartozásáról **nem nyilatkozott**
- vagy a jogszabályban előírt igazolásokat **nem nyújtotta be,**
- továbbá az adóbevallásából, nyilatkozatából olyan **adatok hiányoznak**, amik a NAV nyilvántartásában sem szerepelnek,

a NAV az adózót 15 napon belül, határidő kitűzésével **javításra (hiánypótlásra) szólítja fel.**<sup>8</sup>

**A bevallását elektronikusan benyújtó adózó,** azon túlmenően, hogy a bevallás javítását a NAV illetékes igazgatóságánál személyesen vagy írásban kezdeményezheti, a hibák kijavítását követően a **bevallást újból benyújthatja.**

Ekkor a „Hibásnak minősített bevallás vonalkódja” mezőbe be kell írnia az eredeti (hibásnak minősített) bevallás 10 jegyű vonalkódját, ami megtalálható a javításra felszólító levélben.

Az elektronikus javítóbevallásban a „Bevallás jellege” mező értékét a javítandó bevallásban szereplővel megegyezően kell kitölteni.

---

<sup>6</sup> Art. 2. számú melléklet I/A/1. pont.

<sup>7</sup> Adóig. vhr. 18. § (1) bekezdés.

<sup>8</sup> Adóig. vhr. 18 § (6) bekezdés.

## Önellenőrzés<sup>9</sup>

Ha az adózó észleli, hogy korábbi bevallásában az adóalapot, az adót nem a jogszabálynak megfelelően állapította meg, vagy számítási hiba, elírás miatt az adó alapja, összege hibás, **bevallását önellenőrzéssel módosíthatja. Önellenőrzést kizárólag alapbevallással lefedett időszakra lehet benyújtani.**

Önellenőrzéssel az adóalapot, az adót, a költségvetési támogatást

- a bevallás **eredeti időpontjában hatályos szabályok** szerint,
- a helyesbítendő **adóra előírt, egy bevallási időszakra**,
- az adómegállapításhoz való jog **elévülési idején belül** lehet módosítani.

Önellenőrzést kizárólag az adó vagy költségvetési támogatás **ezer forintot meghaladó módosítására lehet benyújtani.**

**Nem lehet önellenőrzést benyújtani olyan adatokra és időszakokra vonatkozóan, amiket a NAV vizsgál.** *Önellenőrzést legkésőbb az ellenőrzéshez kapcsolódó megbízólevél kézbesítése, vagy átadása előtti napon lehet a NAV-hoz benyújtani. Az ellenőrzés megkezdésétől a vizsgált adó és költségvetési támogatás a vizsgált időszakra önellenőrzéssel nem módosítható.*

Az adózó az adómegállapítási időszak és az adónem megjelölésével **bejelentheti a NAV-hoz önellenőrzési szándékát** (ONELLB-nyomtatvány). Ugyanazon időszakra és adónemre csak egyszer tehető bejelentés. **A NAV a bejelentéstől számított tizenöt napig az adott időszakot és adónemet nem ellenőrizheti.**

Az önellenőrzés – *ha az adókülönbözet az adózó javára mutatkozik* –, az adó megállapításához való jog elévülését megszakítja, és az adózó az önellenőrzés benyújtásától további 5 évig élhet önellenőrzéssel.

- **Nem minősül önellenőrzésnek**, ha az adózó késve nyújtja be a bevallását, és késedelmét nem igazolja, vagy igazolási kérelmét a NAV elutasítja.
- **Nincs helye önellenőrzésnek**, ha az adózó valamely, a törvény által megengedett választásán utólag szeretne változtatni.
- Önellenőrzéssel ugyanakkor utólag érvényesíthető, illetve igénybe vehető az **adómentesség vagy adókedvezmény.**

Az önellenőrzéssel helyesbített adó és a megállapított önellenőrzési pótlék a **helyesbített összeg és a pótlék bevallásával egyidejűleg esedékes**, tehát az önellenőrzés benyújtásával egyidejűleg kell befizetni. Ha azonban az adózó a bevallás eredeti határidejét megelőzően nyújt be önellenőrzést, a helyesbített adó, költségvetési támogatás az általános szabályok szerint, az eredeti határidővel válik esedékessé.

---

<sup>9</sup> Az önellenőrzés szabályait az Art. 54 - 57 §-ai tartalmazzák.

- Az önellenőrzést **ugyanazon az ONYA-szolgáltatáson kell benyújtani**, amin az eredeti bevallást benyújtották.
- Önellenőrzéskor az **eredeti bevallásban szerepeltetett valamennyi adatot** – *a kitöltési szabályoknak megfelelően* – **ki kell tölteni**, vagy a módosított új adattal, vagy, ha az nem változott, az eredeti bevallásban szereplő adattal.

Önellenőrzésnél a „**Bevallás jellege**” mezőben az „**O**” betűt kell kiválasztani.

Az *Önellenőrzéssel* kapcsolatos adatokat akkor kötelező kitölteni, ha az adózó a bevallását **önrevíziós bevallásként** nyújtja be. Az *Önellenőrzési nyilatkozat* mezőcsoport kitöltése csak akkor kötelező, ha az adózó az önellenőrzésében nyilatkozni kíván arról, hogy az **önellenőrzés indoka alaptörvény-ellenes jogszabály, vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusába ütköző jogszabály**.

### **Az önellenőrzési pótlék kiszámítása<sup>10</sup>**

Ha az önellenőrzés az adózó terhére állapít meg eltérést, **önellenőrzési pótlékot kell fizetni**. Az önellenőrzési pótlékot az **adózónak kell megállapítani adónként** a korábban bevallott helytelen és az önellenőrzéssel helyesbített adó összegének különbözete után.

**Az önellenőrzési pótlék mértéke** minden naptári nap után a késedelem, illetve az esedékesség előtti igénybevétel (felszámítás) időpontjában érvényes jegybanki alapkamat háromszázhatvanötöd része. **Ugyanazon bevallás ismételt önellenőrzésekor** az önellenőrzési pótlék mértéke ennek másfélszerese.

Az önellenőrzési pótlékot az eredeti bevallási határidőt követő naptól az önellenőrzés benyújtásáig **minden naptári napra** fel kell számítani. Az önellenőrzési pótlékot a jegybanki **alapkamat változásaihoz igazodva** kell kiszámítani, azaz az önellenőrzéssel érintett időszakot ez alapján időintervallumokra kell bontani. Az önellenőrzési pótlék napi mértéket **három tizedesjegy pontossággal** kell meghatározni és a harmadik tizedesjegy utáni számokat el kell hagyni.

Ha az önellenőrzés nem tár fel **pótlólag fizetendő adót**, mert azt az adózó az eredeti határidőig vagy korábbi önellenőrzésekor már rendezte, az önellenőrzési pótlék összegét az általános szabályok szerint kell **meghatározni**, de **bevallani és befizetni legalább 5000 forintot kell**.

Az önellenőrzési pótlék kérelemre **mérsékelhető, illetve elengedhető**, ha az adózó olyan körülményeket tud bizonyítani, amelyek egyébként megalapoznák az adóbírság mérséklését, kiszabásának mellőzését is.

<sup>10</sup> Az önellenőrzési pótlékkal kapcsolatos szabályokat az Art. 211 - 214. §-ai tartalmazzák.

## Nem kell önellenőrzési pótlékot felszámítani

- ha az önellenőrzés az adózó javára állapít meg eltérést<sup>11</sup>,
- ha az adózó a bevallását az előírt határidőt megelőzően módosítja önellenőrzéssel<sup>12</sup>.

Az adózó

- az önellenőrzés benyújtásával **az adóbírság, mulasztási bírság alól**,
- a helyesbített, meg nem fizetett adó, jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás, továbbá az önellenőrzési pótlék megfizetésével az önellenőrzés időpontjáig esedékes **késedelmi pótlék alól**<sup>13</sup>.

Az **önellenőrzési pótlék összegének kiszámítását** a [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu) oldalon a „Ügyféliránytű/Kalkulátorok/Pótlékszámítás” útvonalon elérhető **kalkulátor segíti**.

Az **ELMDIJ**-bevallásban a felszámított önellenőrzési pótlékot **az *Önellenőrzés* mezőcsoportban kell beírni az önellenőrzéshez szükséges adatokat**.

## Az önellenőrzési pótlék befizetése

A megállapított önellenőrzési **pótlék megfizetése annak bevallásával egyidejűleg esedékes**.

Az önellenőrzési pótlékot az önellenőrzés benyújtásának napjáig a **következő számlaszámra** kell befizetni:

Költségvetési számla száma	Költségvetési számla megnevezése	Adónemkód
10032000-01076301	NAV Bírság, mulasztási bírság és önellenőrzéssel kapcsolatos befizetések bevételi számla	215

Ha a korábbi önellenőrzésben megállapított önellenőrzési pótlék összegének módosítására nyújt be újabb önellenőrzést, akkor a főadónemet már nem módosíthatja, ezeket az adatokat az előző önellenőrzésben szereplő adatokkal megegyezően kell feltüntetni.

## Visszaigénylés

Ha az önellenőrzéssel visszaigényelhető adó keletkezik, akkor a visszaigényléshez vagy más adónemre történő átvezetéshez az **„Átvezetési és kiutalási kérelem az adószámlán mutatkozó túlfizetéshez”** elnevezésű **ATVUT17-űrlapot** kell kitölteni és beküldeni a NAV-hoz.

<sup>11</sup> Art. 57. § (3) bekezdés.

<sup>12</sup> Art. 57. § (2) bekezdés.

<sup>13</sup> Art. 214. §.



Az önellenőrzés szabályairól bővebben a NAV honlapján ([www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)) az Ügyféliránytű > Nézzen utána! > Információs füzetek > Információs füzetek - 2024 > Eljárási szabályok útvonalon található **23. számú információs füzet**ből tájékozódhat.

## **8. Mik a jogkövetkezmények?**

Ha az adózó a bevallási kötelezettségét hibásan, hiányos adattartalommal, késve teljesíti, vagy azt elmulasztja, a NAV a törvényben meghatározott szankcióval élhet<sup>14</sup>.

## **9. Milyen részei vannak a bevallásnak?**

- Azonosító adatok
- Élelmiszerlánc felügyeleti díj meghatározása
- Önellenőrzés
- Nyilatkozat az önellenőrzés indokáról, ha az adókötelezettséget megállapító jogszabály alaptörvény-ellenes vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusába ütközik

## **10. További információ, segítség**

Ha további kérdése van az adatlappal, illetve az egyes adózási szabályokkal kapcsolatban, keressen minket bizalommal alábbi elérhetőségeinken!

### **Interneten:**

- a NAV honlapján a [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)-n.

### **E-mailen:**

- a következő címen található űrlapon:  
[https://nav.gov.hu/ugyfeliranytu/keressen\\_minket/levelkuldes/e-ugyfsz](https://nav.gov.hu/ugyfeliranytu/keressen_minket/levelkuldes/e-ugyfsz).

### **Telefonon:**

- a NAV Infóvonalán
  - belföldről a 1819,
  - külföldről a +36 (1) 461-1819-es hívószámon.

A NAV Infóvonala hétfőtől csütörtökig 8 óra 30 perctől 16 óráig, valamint péntekenként 8 óra 30 perctől 13 óra 30 percig hívható.

---

<sup>14</sup> Art. 150-162. §, 220-221. § és 237-238. §.

Az egyedi ügyintézés és tájékoztatás igénybevételéhez az adózónak vagy képviselőjének ügyfél-azonosító számmal vagy DÁP-azonosítóval kell rendelkeznie. Ha nincs ügyfél-azonosító száma, akkor azt a TEL jelű nyomtatványon igényelhet, legegyszerűbben az [Online Nyomtatványkitöltő alkalmazásban](#) (ONYA). Ha nem a saját ügyében szeretne egyedi tájékoztatást kérni vagy ügyet intézni, akkor UJEGYKE-adatlapot is be kell nyújtania! **Az egyedi tájékoztatás és ügyintézés az Infóvonal 2. menüpontjában érhető el.**

#### **Személyesen:**

- országszerte a NAV ügyfélszolgálatain.

Ügyfélszolgálat-kereső: <https://nav.gov.hu/igazgatosagok/ugyfelszolgalat-kereso>.

### **11. Mely jogszabályokat kell figyelembe venni?**

- A digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.),
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.),
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.),
- a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Pp.),
- az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.),
- az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény (Evectv.),
- a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.),
- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: KKVtv.),
- a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (a továbbiakban: Csődtv.),
- az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Adóig.vhr.).

## II. Részletes tájékoztató

### Bevallás részei:

- **Azonosító adatok:**
  - *Adózó adatai,*
  - *Ügyintéző adatai,*
  - *Bevallás jellemzői.*
- **Élelmiszerlánc felügyeleti díj megállapítása,**
- **Önellenőrzés:**
  - *Ismételt önellenőrzés,*
  - *Élelmiszerlánc felügyeleti díj,*
  - *Önellenőrzési pótlék összege,*
  - *Korábbi élelmiszerlánc felügyeleti díj-önellenőrzési pótlékjának összege.*
- **Nyilatkozat az önellenőrzés indokáról, ha az adókötelezettséget megállapító jogszabály alaptörvény-ellenes vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusába ütközik.**

A bevallás „*Azonosító adatok*” és az „*Élelmiszerlánc felügyeleti díj megállapítása*” menüpont mezőit **kötelező kitölteni**.

A bevallás „*Önellenőrzés*” menüpont mezőit csak akkor kell kitölteni, ha önrevíziós bevallásként adja be a bevallást, valamint nyilatkozni szeretne arról, hogy az önellenőrzés indoka Alaptörvény-ellenes vagy az Európai Unió (a továbbiakban: EU) kötelező jogi aktusába ütköző jogszabály.

### **Azonosító adatok**

Az „*Azonosító adatok*” menüpontban töltheti ki az adózó és az ügyintéző adatait, jelölheti a bevallás jellemzőit, a javítást (helyesbítést).

Az „*Adózó adatai*” mezőcsoportban kell megadni az adószámát/adóazonosító jelét, nevét, FELIR-azonosítóját, a jogelőd adószámát, valamint az adózó nevét, megnevezését.

Az azonosításra szolgáló adatokat pontosan kell kitölteni az érvényes adószám és az egyéb azonosító adatok feltüntetésével.

Ha a bevallásban a jogelőd által az adóévben a jogutódlás napjáig bevallott felügyeleti díját módosítja, vagy a jogelődjének korábbi bevallását pótolja, fel kell tüntetni a jogelőd adószámát. Eltérő esetben a jogelőd adószáma rovat üresen marad és ebben az esetben az adózó saját tevékenysége vonatkozásában teljesíti az élelmiszerlánc-felügyeleti díj bevallását.

Ügyintézőként annak a személynek a nevét kell szerepeltetni, aki a bevallást összeállította, és aki annak esetleges javításába bevonható. Az ügyintéző szerepeltetése nem kötelező, de ebben az esetben az adóhatóság elsődlegesen elektronikus úton kommunikál az ügyféllel.

Ha a bevallást meghatalmazott készítette és a bevallás javításába bevonható, akkor az ő adatait kell feltüntetni. Ha az ügyintéző neve már szerepel, akkor a – *könnyebb elérhetőség érdekében* – az ügyintéző telefonszámát is meg kell adni.

A „**Bevallás jellemzői**” mezőcsoportban töltheti ki a hibásnak minősített bevallás vonalkódját, továbbá választhatja ki a bevallás jellegét (*önellenőrzés*), a bevallás típusát, fajtáját. Ha bevallási kötelezettségét első ízben teljesíti az adott bevallási időszakra és bevallásának benyújtására nem soron kívüli bekövetkezett adózási esemény (pl.: megszűnés, jogutódlás) miatt kerül sor, akkor a bevallás jellege, típusa és fajtája mezőket üresen kell hagyni.

#### **Bevallási időszak:**

Itt kell feltüntetni a felügyeleti díj számításakor figyelembe vett naptári évet, mint bevallási időszakát. Mivel az adóbevallási és -fizetési kötelezettségnek **évente, utólagosan** kell eleget tenni, bevallási időszakként azt az évet kell feltüntetni, amikor a kötelezettség keletkezik. Általános szabályok szerint a bevallási időszak egy teljes naptári év lehet, kivéve, ha az adózó évközben alakult, vagy a bevallás benyújtására egyéb soron kívüli okból kerül sor (pl.: felszámolás, végelszámolás, kényszersztörés... stb.).

#### **A bevallás jellegének meghatározása**

**Ez a bevallás az önellenőrzésre, azaz az adó alapjának, jogalapjának helyesbítésére is szolgál. A kötelezettség növekedése esetén a bevallással egyidejűleg a befizetést is teljesítenie kell.**

Az ELMDIJ-bevalláson az Art. önellenőrzési és elévülési szabályainak figyelembevételével elvégezhető az önellenőrzés és a pótlás. Ezt a szándékot a *bevallás jellege* mező kitöltésével kell jelölni „*Bevallás jellemzői*” mezőcsoportban. A mezőt üresen kell hagyni, ha a bevallást alapbevallásként vagy késétként, az Art. szerinti esedékessége után nyújtja be.

A mezőbe „**O**” **betűt** kell írni, ha önellenőrzésként, illetve ismételt önellenőrzésként nyújtja be bevallását. Ha a bevallás jellege mezőben az „O” ismételt önellenőrzésre vonatkozik, akkor kérjük, **ne feledje az „Önellenőrzés” menüpontnál ezt jelölni!**

Ha a nyomtatványt önellenőrzésként vagy ismételt önellenőrzésként nyújtja be, **akkor az „Önellenőrzés” menüpont alatt** kell levezetni az adóalap, illetve az adókötelezettség változását.

Önellenőrzéskor vagy ismételt önellenőrzéskor újra teljes adattartalommal ki kell tölteni a nyomtatványt és a bevallás jellege mezőt jelölni kell.

#### **A felügyeleti díj meghatározásának jogalapja<sup>15</sup>**

Ha az adózó az – *általános szabályok szerint*<sup>16</sup> – a felügyeleti díj mértékét a felügyeleti díjköteles tevékenységből származó, jövedéki adó, illetve népegészségügyi termékadó nélkül számított

- az előző naptári évi értékesítés nettó árbevételének vagy

<sup>15</sup> Éltv. 47/B. § (3) és (9) bekezdése.

<sup>16</sup> Éltv. 47/B. § (3) bekezdése alapján.

- személyi jövedelemadó-bevallásra köteles természetes személy előző naptári évi bevételének

0,1%-a alapján határozza meg, akkor a „**1 - Éltv. 47/B. § (3) bekezdése**” értéket kell kiválasztani az adómegállapítás jogalapjaként.

Ha az adózó mikrovállalkozásként/kistermelőként vagy kisvállalkozásként állapítja meg<sup>17</sup> a felügyeleti díjfizetési kötelezettségét, akkor a „**2 - Éltv. 47/B. § (9) bekezdése**” értéket kell kiválasztania. Ezt követően nyilatkoznia kell, hogy a hivatkozott jogalap szerint „1 – mikrovállalkozásnak/kistermelőnek”, vagy „2 – kisvállalkozásnak” minősül.

### **A bevallás típusának meghatározása**

**Adókötelezettségek teljesítése felszámolás, végelszámolás és kényszertörlesztés esetén, valamint az adóbevallás egyéb különös szabályai<sup>18</sup>**

- a) **(F)** - A felszámolás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást (F1) – a felszámolás megkezdését megelőző nappal lezárt időszakra – a felszámolás kezdő időpontját követő 30 napon belül; a felszámolási záró adóbevallást (F3) pedig a záró mérleg elkészítésének napját követő napon kötelesek a NAV-nak benyújtani és egyidejűleg az adót megfizetni.<sup>19</sup> Ha a felszámolás naptári év végén is tart, akkor a bevallással le nem fedett időszakról a felszámolónak az Éltv., Art. és Csődtv. szabályainak figyelembevételével kell bevallást teljesítenie (F2).
- b) **(V)** - A végelszámolás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást (V1) – a végelszámolás kezdő időpontját megelőző nappal – a végelszámolás kezdő időpontját követő 30 napon belül, a záró adóbevallást a végelszámolást lezáró beszámoló letétbe helyezésére és közzétételére előírt határidőben, a közzétételre való megküldéssel egyidejűleg, illetve a cégbejegyzésre nem kötelezett, de a végelszámolás szabályai szerint megszűnő adózók a végelszámolást lezáró (V3) beszámoló elkészítésének (elfogadásának) napját követő munkanapon kötelesek benyújtani. Ha a végelszámolás naptári év végén is tart, akkor a bevallással le nem fedett időszakról a végelszámolónak az Éltv. és Art. szabályainak figyelembevételével kell bevallást teljesítenie (V2).
- c) **(A)** – Átalakulás esetén, az átalakulás napjával, a nem éves elszámolású adókról 30 napon belül, az éves elszámolású adókról a számvitelről szóló törvényben a beszámoló készítésére előírt határidőn belül kell benyújtani a bevallást.
- d) **(M)** - Ha jogutód nélkül, felszámolási eljárás vagy végelszámolás nélkül szűnik meg, illetve az adóköteles tevékenységét megszünteti, akkor a megszűnés napjával kell a bevallást benyújtani.
- e) **(E)** – Ha az Evecv. vagy a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint egyéni vállalkozónak minősülő magánszemély tevékenységét megszünteti, a tevékenység

<sup>17</sup> Éltv. 47/B. § (9) bekezdése alapján.

<sup>18</sup> Art 12. §.

<sup>19</sup> Csődtv. 31. § (1) bekezdés a) pont.

folytatására való jogosultsága megszűnik, akkor a bevallással még le nem fedett időszakról 30 napon belül kell benyújtania a bevallást.

- f) **(B)** – A bevallást 30 napon belül kell benyújtani, ha az adózó EU más tagállamában illetőséggel bíró gazdasági társasággal beolvadás útján, a tőkeegyesítő társaságok határokon átnyúló egyesüléséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2005. október 26-i 2005/56/EK-irányelv alapján egyesül.
- g) **(D)** – A kénysztörölési eljárás alatt álló adózók a tevékenységüket lezáró adóbevallást (D1) – a kénysztörölési eljárás kezdő időpontját megelőző nappal – a kénysztörölési eljárás kezdő időpontját követő 30 napon belül kötelesek benyújtani. Végelszámolás után elrendelt kénysztörölési eljárásnál a végelszámolásra vonatkozó szabályok szerint kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni. A bevallási kötelezettséget a kénysztörölési eljárást követő felszámolási eljárásnál az Art. kénysztörölési eljárásra vonatkozó rendelkezései és a Csődtv. felszámolási eljárásra vonatkozó rendelkezései együttes alkalmazásával kell a bevallási kötelezettséget teljesíteni. Kénysztörölési eljárásnál a tevékenységet lezáró adóbevallás időszaka után teljesítendő bevallási kötelezettséget – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az Art. általános rendelkezései szerint kell teljesíteni (D2).

Felszámolás, végelszámolás és kénysztörölés esetében a tevékenységet lezáró adóbevallással egyidejűleg teljesíteni kell a tevékenységet lezáró adóbevallás időszakát megelőző, azon időszakokra vonatkozó adóbevallási kötelezettségeket is, amelyek teljesítésének határideje a tevékenységet lezáró bevallás benyújtásakor még nem járt le.

Az uniós szabályok alapján létrejövő tőkeegyesítő társaság a beolvadó és megszűnő gazdasági társaság általános jogutódjának tekinthető.

A **bevallás típusa** mezőben kell jelölni, hogy az adóbevallást az adózó felszámolás, végelszámolás, átalakulás, egyéni vállalkozói tevékenység megszüntetése vagy egyéb megszűnés miatt nyújtja be.

A mező lehetséges értékei:

- felszámolás esetén „**F**”,
- végelszámolás esetén „**V**”,
- átalakulás, szétválás, egyesülés esetén „**A**”, (ideértve a társasági formaváltás mellett az egyesülést (összeolvadás, beolvadás) és a szétválást (különválás, kiválás, leválás) is,
- egyéb jogutód nélküli megszűnés, illetve kénysztörölési eljárással megszűnt adózóknál, a megszűnés kapcsán benyújtott bevallások esetében „**M**”,
- egyéni vállalkozói megszűnés esetén „**E**”,
- az EU más tagállamában illetőséggel bíró gazdasági társaságba beolvadás esetén „**B**”,
- kénysztörölési eljárás esetén „**D**”

## **A „Bevallás fajtájának” meghatározása**

**A bevallás fajtája mezőt csak a felszámolással vagy végelszámolással érintett adózóknak, valamint a kénysztörlési eljárás alá vont adózóknak kell kitölteniük.**

**A mezőben az alábbi értékek közül lehet választani:**

Felszámolási/végelszámolási eljárásnál, ha az adózó

- az **eljárás megkezdésére** vonatkozó bevallást nyújtja be, a mezőbe „1”-est,
- ha az **eljárás időtartama alatti** bevallását nyújtja be, a mezőbe „2”-est kell írni;
- az **eljárás befejezésekor** a „3”-ast kell megjelölni.

A *bevallás fajtája* mező csak akkor tölthető ki, ha a „Bevallás típusa” mezőben „D”, „F” vagy „V” betűt választott.

Ha az adózó felszámolási, végelszámolási, kénysztörlési eljárás megkezdését közvetlenül megelőző időszakra vonatkozó adóbevallást nyújt be, a bevallás fajtája mezőbe „1”-est kell írni.

A felszámolási, végelszámolási, kénysztörlési eljárás alatti időszakra vonatkozó adóbevallás benyújtásakor a mezőbe „2”-est kell írni.

Ha a felszámolási eljárás befejezésére vonatkozó vagy a végelszámolási zárómérleg elkészítését követően esedékes adóbevallást nyújt be, a mezőbe „3”-ast kell írni.

Ha a felszámolási eljárás, vagy a végelszámolás bevallási időszakon belül kezdődik, akkor arra az időszakra két adóbevallást kell az adózónak beadnia, az egyiket „1”-es, a másikat „2”-es kóddal.

A kénysztörlés alatt álló cég a jogszabályban meghatározott feltételek szerint kérheti, hogy a cégbíróság állapítsa meg, hogy a cég továbbműködésének feltételei fennállnak és a kénysztörlési eljárást vele szemben szüntesse meg.<sup>20</sup> Ha a kénysztörlési eljárást a cégbíróság megszünteti, akkor az adózónak az eljárás megszüntetésének napját magába foglaló bevallási időszakra vonatkozó bevallások esetén a „Bevallás típusa” mezőben „D” jelzést, a „Bevallás fajtája” mezőbe „2”-es értéket kell jelölni, mivel a kénysztörlési eljárás megszüntetésének napja nem töri meg a bevallási időszakot.

Ha a kénysztörlési eljárás eredményeként megszűnik az adózó, akkor a megszűnési dátummal záruló bevallásban a „Bevallás típusa” mezőben „M” jelzést kell alkalmazni üres „Bevallás fajta” rovat mellett.

Ha az adózó kénysztörlési eljárása után felszámolási eljárást kezdeményeztek és indítottak, akkor a felszámolást közvetlenül megelőző bevallásban a „Bevallás típusa” mezőben F értéket, a „Bevallás fajtája” mezőben „1”-es értéket kell jelölni. Kénysztörlési eljárásra vonatkozóan a „3”-as kód nem használható.

**Felszámolási eljárásnál „2”-es kóddal a felszámoló nyújtja be a bevallást a felszámolás kezdő időpontjától kezdődően. Ezt megelőzően a cég felszámolási eljárás megindítása előtti**

---

<sup>20</sup> Ctv. 117/C. §.

ügyvezetőjének kell „1”-es kóddal kell bevallást benyújtania a bevallással le nem fedett adómegállapítási időszak első napjával kezdődően, a felszámolás kezdő napját megelőző nappal bezárólag.

A „3”-as kóddal a bevallást a felszámolási zárómérleg időpontjával lezárt utolsó időszakról kell benyújtani.

**Végelszámolási eljárásnál** az eljárás megegyezik a felszámolás esetén írottakkal, azzal az eltéréssel, hogy a bevallás fajtája mezőben „2”-es kóddal a bevallást a végelszámoló, a gazdálkodó szervezet által elfogadott, jogutód nélküli megszűnést kimondó határozatban rögzített időponttól kezdve nyújthatja be.



## **Élelmiszerlánc-felügyeleti díj meghatározása**

Az élelmiszerlánc-felügyeleti díj az adózó az értékesítési nettó árbevétele vagy személyiadó-bevallásra köteles magánszemély előző naptári évi bevétele alapján kerül meghatározásra.

### **Felügyeleti díjfizetési kötelezettség keletkezése, megszűnése**

Az Éltv. szerint – az alábbi – felügyeleti díjköteles tevékenység szerinti bevételt/jövedelmet kell figyelembe venni.<sup>21</sup>

Az adófizetési kötelezettség megszűnik, ha az adózó befejezi felügyeleti díjköteles tevékenységét.

### **Felügyeleti díj megállapításának alapja**

Az élelmiszerlánc szereplői, azaz az a *természetes személy, vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet* köteles felügyeleti díjat fizetni, aki vagy amely:

- a) az élelmiszer-termelési, tenyésztési, kísérleti célból tartott állatokat forgalomba hozza,
- b) élelmiszer-, takarmánytermelési célból termesztett növényt, vetőmagot, növényi terméket, illetve az e törvény végrehajtására kiadott jogszabály szerinti szaporító és ültetési anyagot forgalomba hozza,
- c) az Éltv. 35. § szerint nyilvántartott vagy engedélyezett élelmiszer-vállalkozás,
- d) az Éltv. 35. § és 36. § szerint nyilvántartott vagy engedélyezett takarmányvállalkozás,
- e) állatgyógyászati készítményt, állatgyógyászati terméket állít elő vagy hoz forgalomba,
- f) engedélyköteles terméket, uniós termésnövelő anyagot, illetve EK-műtrágyát állít elő vagy hoz forgalomba,
- g) állati eredetű melléktermék kezelését, felhasználását, további feldolgozását, szállítását végzi vagy az ezekből származó terméket forgalomba hozza,
- h) élőállat-szállítást végző vállalkozást, továbbá élőállat-szállító járművek mosását és fertőtlenítését végző helyet, az idegen állományból származó állatok fogadására kiválasztott elkülönítőt, állatrakodót, gyűjtőállomást, kereskedői telepet, etető-itató állomást, pihentető állomást, állatvásárt üzemeltet,
- i) szaporítóanyag előállítását és tárolást végez,
- j) e törvény végrehajtására kiadott jogszabály szerint nyilvántartott vagy engedélyezett laboratóriumot üzemeltet,
- k) az állatok jelölésére szolgáló eszközt forgalomba hoz.

### **A felügyeleti díj mértéke**<sup>22</sup>

Az adózó – *általános szabályok szerint*<sup>23</sup> – felügyeleti díjköteles tevékenységéből származó, jövedéki adó, illetve népegészségügyi termékadó nélkül számított

---

<sup>21</sup> Éltv. 47/B. § (2) bekezdése.

<sup>22</sup> Éltv. 47/B. § (3) és (9) bekezdései.

<sup>23</sup> Éltv. 47/B. § (3) bekezdése alapján.

- az előző naptári évi értékesítés nettó árbevételének vagy
- személyijövedelemadó-bevallásra köteles természetes személy előző naptári évi bevételének

0,1%-a.

A mikroállalkozások/kistermelők és kivállalkozók fix összegű felügyeleti díjat is választhatnak.

Ennek összege:

- mikroállalkozás/kistermelő esetén évi 20 000 forint,
- kisvállalkozás esetén évi 700 000 forint.

<u>Adómegállapítás jogalapja/adózó</u>	<u>Felügyeleti díj mértéke</u>
Magánszemély	előző naptári évi személyijövedelemadó- bevallás-köteles bevétel 0,1%-a
Jogi személy, egyéb szervezet	előző naptári évi – jövedéki adó- és népegészségügyi termékadó nélküli – értékesítési nettó árbevétel 0,1%-a
KKV tv. szerinti mikroállalkozás és Éltv. szerinti kistermelő	20 000 forint
KKV tv. szerinti kisvállalkozás	700 000 forint

Az adófizetési kötelezettséget ezer forintra kerekítve kell megállapítani.

Az **1. sorba** („Általános szabályok szerinti adómegállapítás (Éltv. 47/B. § (3) bek.)”) a magánszemélyhez köthető, valamint a nem magánszemélyhez köthető **adóköteles** bevételt/árbevételt kell beírni (általános szabályok szerinti adómegállapítás). Ennek alapján a felügyeleti díj összege és két egyenlő részlete automatikusan kitöltődik.

A **2.** („Termelői szerveződés/átvállaló gazdasági társaság felügyeleti díjköteles nettó árbevétele”) és **3. sorokat**<sup>24</sup> („Az átvállalt nettó árbevétel összege és az átvállalással érintett adózók száma”) **azoknak az adózóknak** (termelői szerveződésnek vagy gazdasági társaságnak) **kell kitölteniük, akik** a felügyeleti díj bevallást **átvállalóként** saját tagjaik és/vagy más adózó (termelői szerveződés) helyett is teljesítik. Ha az átvállaló mikroállalkozásként vagy kisvállalkozásként a fix összegű felügyeleti díjfizetési kötelezettséget választ, akkor ezeket a sorokat nem kell kitöltenie.

<sup>24</sup> Éltv. 47/B. § (6) bekezdése.

A 2. sorban az adózó saját, felügyeleti díjköteles tevékenysége utáni nettó árbevételéről nyilatkozik, míg a 3. sorban az átvállalt, felügyeleti díjköteles nettó árbevételt és az átvállalással érintett adózók számát kell megadnia. Az átvállalónak nem kell csatolnia az átvállalásról a taggal kötött polgári jogi szerződést, de azt az elévülési időn belül meg kell őriznie.

Az 1. sorban szerepeltetett nettó árbevétel összegének meg kell egyeznie az átvállaló által a 2–3. sorokban feltüntetett összegek kumulált összegével. Az adózónak ezen sorok/mezők kitöltésekor **nem kell kitöltenie** „Az alábbi termelői szerveződések / adózók vállalták át felügyeleti díjfizetési kötelezettségemet” blokk adatait, mivel azt a tag tölti ki.

A 4. („Mikrovállalkozásként / kistermelőként történő adómegállapítás (Éltv. 47/B. § (9) bek.)”) és 5. sorba („Kisvállalkozásként történő adómegállapítás (Éltv. 47/B. § (9) bek.)”) a program az adózó felügyeleti díjfizetési kötelezettsége fizetésének jogalapjával kapcsolatos választása alapján tölti be a fix összegű felügyeleti díj összegét.<sup>25</sup>

A 6. („07.31. napjáig esedékes felügyeleti díj összege”) és 7. sorban („Az adóévet követő év 01.31. napjáig esedékes felügyeleti díj összege”) a bevallás benyújtásának éve július 31-ig, és bevallás benyújtását követő év január 31-ig fizetendő felügyeleti díj ezer forintre kerekített, egyenlő arányú részlete jelenik meg automatikusan.<sup>26</sup>

A 8. sort („Nyilatkozom a felügyeleti díjfizetést megalapozó, átvállaló által átvállalt nettó árbevétel összegéről (Éltv. 47/B. § (6) bek.)”) annak az adózónak kell kitöltenie, akitől más adózó(k) (termelői szerveződés/gazdálkodó szervezet) a hatályos jogszabályoknak megfelelően átvállalta / átvállalták a nettó árbevétele egésze vagy egy része után a felügyeleti díj bevallását és megfizetését.

Továbbá – az átvállalással érintett nettó árbevételen túl – a termelői szerveződés tagjának / átvállalással érintett adózónak nyilatkoznia kell az 1. sorban továbbá az átvállalással nem érintett nettó árbevételéről is, mely után felügyeleti díjat kell fizetnie. **Ha az átvállaló a tagtól / átvállalással érintett adózótól teljes egészében átvállalta felügyeleti díjfizetési kötelezettségét, akkor a tagnak / átvállalással érintett adózónak az 1. sorba „0” értéket kell írnia.** Az átvállalással érintett tagnak / átvállalással érintett adózónak nem kell a bevalláshoz csatolnia az átvállalásról kötött polgári jogi szerződést, de azt az elévülési időn belül meg kell őriznie. Az adózónak a 8. sor kitöltésekor **ki kell töltenie** „Az alábbi termelői szerveződések / adózók vállalták át felügyeleti díjfizetési kötelezettségemet” blokk adatait is.

„Az alábbi termelői szerveződések/adózók vállalták át felügyeleti díjfizetési kötelezettségemet” blokk adatait annak kell kitöltenie, aki a 8. sorban úgy nyilatkozott, hogy más adózó átvállalta a nettó árbevétele/jövedelme egy részét vagy egészét. Az adózónak emellett meg kell adnia az átvállaló(k) adószámát és az átvállaló(k) által átvállalt nettó árbevétel összegét is. Ha az adózó több termelői szerveződés tagja, és valamennyi termelői szerveződés átvállalt az adózótól, akkor a különböző átvállalásokról külön-külön sorokban kell nyilatkoznia. A 8. sorban az átvállalással érintett nettó árbevétel összegének meg kell egyeznie az „Átvállaló által átvállalt nettó árbevétel” részben nyilatkozott összeg vagy összegek kumulált összegével.

---

<sup>25</sup> Éltv. 47/B. § (9) bekezdése.

<sup>26</sup> Éltv. 47/B. § (13) bekezdése.

## Önellenőrzés

Az „Önellenőrzés” menüpontban lehet:

- jelölni az ismételt önellenőrzést,
- megadni a felügyeleti díj változásának adatait,
- megállapítani az önellenőrzési pótlék összegét, valamint
- kitölteni a nyilatkozatot arról, hogy az önellenőrzésnek az oka az, hogy az adókötelezettséget megállapító jogszabály alaptörvény-ellenes, illetve az EU kötelező jogi aktusába ütközik.

Az „Önellenőrzés” menüpont alatt kell jelölni, ha a bevallást ismételt önellenőrzésként nyújtja be.

**Ne feledje ebben az esetben a „Bevallás jellemzői” mezőcsoportban a „Bevallás jellege” mezőben az önellenőrzést is („O=önellenőrzés”) kiválasztani!**

Az önellenőrzés eredményeként kimutatott adó összegének változását kell szerepeltetni.

**Önellenőrzésnél a nyomtatványt a módosított adatokkal, de teljes adattartalommal ismét ki kell tölteni, azaz az eredeti bevallásban is szerepeltetett és nem változott adatokat is be kell írni, még akkor is, ha az ismételt önellenőrzéskor a bevallást kizárólag az önellenőrzési pótlék helyesbítése miatt nyújtotta be.**

Ha az önellenőrzés célja a korábban benyújtott bevallásban kiszámított önellenőrzési pótlék csökkentése, az érték negatív szám is lehet. Ekkor az önellenőrzéssel csak az önellenőrzési pótlékot lehet helyesbíteni.

**Az adózó javára mutató helyesbítésnél az önellenőrzési pótlékot nem kell sem felszámítani, sem megfizetni. Önellenőrzési pótlék csak önállóan, külön önellenőrzés benyújtásával módosítható.**

### ➤ *Útmutató az önellenőrzés során kitöltendő adatokhoz:*

- 1. Ha első alkalommal kívánja módosítani korábbi –feldolgozott – ELMDIJ bevallása szerinti felügyeleti díj összegét,** akkor a „bevallás jellege = O” jelölésén túl – az alapbevallásnál kötelező adatok megadása mellett – az „Önellenőrzés” mezőcsoportban az alábbi adatokat kell kitöltenie:
  - „Élelmiszerlánc felügyeleti díj” blokk és
  - „Önellenőrzési pótlék összege” blokk adatait.
- 2. Ha ismételten önellenőrzi – korábban önellenőrzött – felügyeleti díja összegét,** akkor a „bevallás jellege = O” jelölésén túl – az alapbevallásnál kötelező adatok megadása mellett – az „Önellenőrzés” mezőcsoportban:
  - jelölnie kell az „ismételt önellenőrzésre” vonatkozó nyilatkozatot és
  - ki kell töltenie:
    - az „Élelmiszerlánc felügyeleti díj” blokk, valamint
    - „Önellenőrzési pótlék összege” blokk adatait.

**3. Ha az önellenőrzési pótlék összegét kívánja módosítani,** akkor a „bevallás jellege = O” jelölésén túl – az alapbevallásnál kötelező adatok megadása mellett – az „Önellenőrzés” mezőcsoportban:

- jelölnie kell az „ismételt önellenőrzésre” vonatkozó nyilatkozatot és
- ki kell töltenie:
  - o az „Élelmiszerlánc felügyeleti díj” blokk, valamint
  - o a „Korábbi élelmiszerlánc-felügyeleti díj önellenőrzési pótlékának összege” blokk adatait.

➤ **„Élelmiszerlánc felügyeleti díj (adónemkód: 421)”** rész:

Az **1. sorban** a felügyeleti díj alapbevallás szerinti összegét („Eredeti összeg”) kell beírni **ezer forintban**, a többi adatot a program automatikusan kiszámolja és kitölti.

A **2-3. sorokban** (részletek összege és változása) a felügyeleti díj első és második részletének változását a program automatikusan kitölti.

➤ **„Önellenőrzési pótlék összege (adónemkód: 215)”** rész:

A **4. sorban** az önellenőrzési pótlék összegét kell meghatározni, az önellenőrzési pótlék alapját a program automatikusan kitölti az 1. sorban megadott adatok alapján.

➤ **„Korábbi élelmiszerlánc felügyeleti díj önellenőrzési pótlékának összege”** rész:

Az **5-6. sorban**, akkor szerepelhet adat, ha a felügyeleti díj összege az első önellenőrzéshez képest ismételt, (bármely irányba) változott, továbbá, ha kizárólag az **önellenőrzési pótlék önellenőrzéséről van szó**. Az önellenőrzési pótlék önellenőrzésekor az ismételt önellenőrzés mezőjét is jelölni kell. Ebben a részben az adózónak meg kell adnia az előző önellenőrzéskor bevallott önellenőrzési pótlék alapját, az önellenőrzési pótlék eredeti és módosított összegét, előjel nélkül.

**Fontos!** Ezen blokkban az önellenőrzési pótlék alapjára vonatkozó különbözet alapján a NAV az adózó adószámláján változtatást (kötelezést vagy elengedést) nem hajt végre. Az itt megadott adatok tájékoztató jellegűek és az önellenőrzési pótlék módosított összegének visszaellenőrzése szempontjából relevánsak.

Ha a felügyeleti díj összege nem változik, tehát kizárólag az önellenőrzési pótlék összegét önellenőrzi az adózó, akkor az előző önellenőrzés szerinti adatokat kell felügyeleti díj, mint önellenőrzési pótlék alapjaként változatlanul megadni, hogy különbözetként „0” értéket számoljon a program.

**Nyilatkozat az önellenőrzés indokáról, ha az adókötelezettséget megállapító jogszabály alaptörvény-ellenes vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusába ütközik**

E nyilatkozatot akkor kell kitölteni, ha az önellenőrzés oka az, hogy az adókötelezettséget megállapító jogszabály alaptörvény-ellenes, illetve az EU kötelező jogi aktusába ütközik.<sup>27</sup>

---

<sup>27</sup> Art. 195. §.

A nyilatkozatot kizárólag az ELMDIJ-bevallás részeként, azzal együtt (egyidejűleg) lehet kitölteni és benyújtani. Önállóan nem nyújtható be.

Az **1-2. sorban** kell kiválasztania a nyilatkozattétellel érintett adónemkódot, melynek értéke 215 vagy 421 lehet, az adónem neve ezután automatikusan megjelenik.

A **3-25. sorokban** a *nyilatkozat részletes kifejtése jogszabályi hivatkozással* részben az adózónak ki kell fejtenie, hogy

- a) melyik az az adókötelezettséget megállapító jogszabály, mellyel kapcsolatban önellenőrzését benyújtotta,
- b) milyen okból alaptörvény-ellenes, illetve milyen okból ütközik az EU valamely kötelező jogi aktusába,
- c) ismeretei szerint az Alkotmánybíróság, illetve az EU Bírósága a kérdésben hozott-e már döntést.

Ez a blokk szabadon gépelhető részt tartalmaz, amiben részletesen ki kell fejteni az előzőekben leírtakat.

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal**