

## KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

### A 2017. évi Egyszerűsített Éves Beszámolóhoz

#### I.Általános rész:

#### 1.A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara általános adatai:

- a., A társaság neve: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara  
Címe: 4400- Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.  
Telefon: 42-311-544 , Telefax: 42-311-750
- b., Működési formája: köztestület
- c., Az alakulás időpontja: 1994. 10. 28.
- d., Alapítók megnevezése : Az 1994. évi XVI. törvény rendelkezései alapján  
Alapítói tőkéje: 11.245 eFt
- e., Számlavezető bankja:  
OTP Kereskedelmi Bank NyRt  
Raiffeisen Bank zRt  
K&H Bank zRt
- Számlaszáma:  
11744003-20393825  
12042809-00167914-00100005  
10404405-50526777-90741002
- f., Adószáma: 18793778-2-15
- g., Alaptevékenysége TEAOR'08 szerint:

94.11'08	Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő
18.13'08	Nyomdai előkészítő tevékenység
18.20'08	Egyéb sokszorosítás
58.11'08	Könyvkiadás
58.12'08	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.14'08	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19'08	Egyéb kiadói tevékenység
58.29'08	Egyéb szoftverkiadás
59.20'08	Hangfelvétel készítése, kiadása
62.01'08	Számítógépes programozás
62.02'08	Információ-technológiai szaktanácsadás
62.03'08	Számítógép-üzemeltetés
62.09'08	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
63.11'08	Adatfeldolgozás, web-hosting szolgáltatás
63.12'08	Világháló-portál szolgáltatás
63.99'08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
70.21'08	PR, kommunikáció
70.22'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
72.20'08	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
73.20'08	Piac-, közvélemény-kutatás
74.30'08	Fordítás, tolmácsolás
74.90'08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.40'08	Immateriális javak kölcsönzése

82.11'08	Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19'08	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
82.30'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.91'08	Követelésbehajtás
82.99'08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
84.13'08	Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
85.32'08	Szakmai középfokú oktatás
85.51'08	Sport, szabadidős képzés
85.52'08	Kulturális képzés
85.59'08	M.n.s. egyéb oktatás
85.60'08	Oktatást kiegészítő tevékenység

h., A kamara működésének költségeit a következő bevételekből fedezi:

- működési hozzájárulásból (tagdíjból, pártolói tagdíjból)
- kamarai hozzájárulásból (Gktv.34/A.§(1)-(6)bekezdése és az MKIK Alapszabályának 113/A-113/D pontja alapján)
- a kamara szolgáltatásaiért fizetett díjakból,
- pályázaton nyert pénzeszközökből,
- a kamara által alapított társaság(ok) tevékenységéből származó bevételekből
- a költségvetési törvényben megállapított támogatásból,
- az egyéb bevételekből, ideértve az önkéntesen felajánlott hozzájárulásokat is,

## 2. A kamara számviteli politikájának főbb jellemzői:

A kamara a könyveit a kettős könyvviteli rendszerben a Számviteli Törvény 12.§-ának (3) bekezdése értelmében vezeti, melyet a négyszámlasoros számlaelméletre épít. Ez azt jelenti, hogy kamaránk a kezelésében, illetve tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, valamint az eszközök és források mozgásairól, azoknak költségekre gyakorolt hatásairól a kettős könyvvizetés elvére és módszerére épülő olyan folyamatos és áttekinthető nyilvántartásokat vezet, amelyek alapján a könyvek zárását követően a törvényben rögzített szabályok szerint bemutatható a kamara vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzete és annak változásai.

Beszámolási kötelezettségének a Számviteli Törvény 9.§-a alapján az egyszerűsített éves beszámoló készítésével tesz eleget december 31-i fordulónappal, amely a törvényben rögzített mérlegből, eredmény-kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll. A mérlegkészítés időpontja **2018.04.10.**

A kamara az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése érdekében a naptári időszak végén teljeskörű könyvviteli zárlatot készít és a beszámolót főkönyvi kivonattal is alátámasztja. A teljeskörű könyvviteli zárlat magában foglalja a kiegészítő, helyesbítő, egyeztető, összesítő munkák elvégzését, valamint a technikai számlák lezárását.

A kamara a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetekre vonatkozó 224/2000 (XII.19.) Korm. rendelet 5. sz. melléklete, valamint működésének (tevékenységének) jellemzői alapján készíti Eredménykimutatását.

Az **immateriális javak** körében az értékcsökkenést a következő kiegészítő szabályok alkalmazásával határozzuk meg:

vagyoni értékű jogoknál a tervszerinti értékcsökkenés meghatározásánál és elszámolásánál lineáris leírást alkalmazunk, a leírás időtartama a várható használati időtől függetlenül nem lehet rövidebb 6 évnél. Ennél hosszabb leírási idő akkor értelmezhető, ha a várható használati idő jelentősen meghaladja a 6 évet, ebben az esetben a leírási idő megegyezik a várható használati idővel. Terven felüli leírásra csak akkor kerülhet sor, ha a piaci értéke tartósan csökken, vagy a tervezett leírási időn belül megszűnik.

üzleti vagy cégértéknél lineáris leírást alkalmazunk, a leírási idő általában 5 év. Ettől eltérni csak akkor lehet, ha az üzleti vagy cégérték az üzletág várható átlagos jövedelmezőség mellett ennél hosszabb idő alatt térül meg. A leírás időtartama ebben az esetben a számított évvel lehet egyenlő, de nem haladhatja meg a 15 évet.

szellemi termékeknél a terv szerinti értékcsökkenés meghatározásánál és elszámolásánál lineáris leírást alkalmazunk, a leírás időtartama a várható használati idő függvényében változhat, de általában 3 év. Terven felüli leírásra csak akkor kerülhet sor, ha a szellemi termék megsemmisül, használhatatlanná vagy feleslegessé válik.

befejezett kutatási vagy fejlesztési tevékenység leírási ideje 5 év vagy ennél rövidebb idő, hasonlóan a szellemi termékekhez a használati időt vesszük figyelembe,

alapítás, átszervezés aktivált értékénél csak a terv szerinti leírást lehet alkalmazni, a leírás során lineáris leírást alkalmazunk és a leírási idő 3 év.

**A tárgyi eszközök** körében az értékcsökkenést a következő kiegészítésekkel:

- a kamara a tárgyi eszközök terv szerinti leírása körében lineáris leírást alkalmaz, ezen belül a 100 eFt alatti tárgyi eszközök értékét egyösszegben beszerzéskor elszámolja költségként,
- a leírási idő és a leírási kulcsok megválasztásánál, illetve számításánál a 1996. évi LXXXI. Társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény 1. illetve 2. számú mellékletében leírtakat alkalmazzuk, amelyek eszközcsoportonként tartalmazzák a gazdasági élettartam meghatározásának módját és/ vagy az alkalmazandó leírási kulcsokat,
- a terv szerinti leírás elszámolására évente kerül sor. A leírás összegét üzembe helyezését követő negyedév első napjától kell számolni naptári napokra vetítve (365 napos évvel számolva),
- a terv szerinti értékcsökkenési leírás a tárgyi eszközök bizonyos körében megváltoztatható, ha az eredetileg figyelembevett körülmények jelentősen megváltoznak,
- a terv szerinti értékcsökkenésen kívül terven felüli értékcsökkenés kerül elszámolásra, ha a tárgyi eszköz értéke tartósan lecsökken, mert feleslegessé vált, megrongálódott vagy megsemmisült,
- a terven felüli értékcsökkenés összegének meghatározásakor a kamara számviteli politikájában meghatározott irányelvek alkalmazandók,
- a tárgyi eszközök hiányát megsemmisülésként kell kezelni és az ott vázolt irányelvek szerint kell eljárni.

A leltározás a nyilvántartások alapján, a felvétel alkalmával való összehasonlítással történik. Az immateriális javakat, tárgyi eszközöket évente a nyilvántartásokkal, számlakivonatokkal való egyeztetéssel leltározza.

Összességében az eszközök és források értékelése a számvitelről megjelent 2000.évi C. törvény előírásainak megfelelően történnek.

### 3. A számviteli alapelvektől való eltérés:

A kamara a számviteli elvektől 2017. évben nem tért el.

## **II. Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzet alakulása:**

A kamara vagyoni helyzetének változásai az 1. sz. melléklet adatai szerint történtek.

A 2017. évi adózott eredménye 73.986 eFt.

A kamara bevételeinek 7,1 %-a az alapszabályban meghatározott mértékű tagdíjak kiszámlázásából származott. Az értékesítés nettó árbevételeinél szerepeltettük a 2017. évi kamarai hozzájárulást 159.805 eFt összegben, mely az összes bevétel 46,0 %-a.

A jövedelmezőségi mutatókat a 2.sz melléklet, a likviditási-pénzügyi mutatókat a 3.sz. melléklet, az eladósodottsági mutatókat a 4.sz. melléklet tartalmazza.

## **III. Mérleghez, illetve beszámolóhoz kapcsolódó kiegészítések:**

A tárgyi eszközök bruttó értékének és értékcsökkenésének változása a következőképpen alakult:

### Tárgyi eszközök:

Bruttó érték változásai :

nyitóállomány értéke	3.671.136,-Ft
növekedés értéke	14.978.183,-Ft
csökkenés értéke	3.367.173,-Ft
záróállomány értéke	15.282.146,-Ft

Értékcsökkenési leírás :

nyitóállomány értéke	1.373.462,-Ft
növekedés értéke	5.189.558,-Ft
csökkenés értéke	3.367.173,-Ft
záróállomány értéke	3.195.847,-Ft

A 3.367.173,-Ft-os csökkenés értéke a 0-ra leírt gépek, berendezések, felszerelések kivezetéséből adódott.

A befektetett eszközök teljes egészében a tevékenység gyakorlását szolgálják. A tárgyévben elszámolt amortizáció értéke 5.189 eFt.

### Befektetett pénzügyi eszközök:

A befektetett pénzügyi eszközökből 113.000 eFt a kereskedelmi és iparkamara nonprofit kft-jének törzstőkéje.

### Követelések:

A 2017. évi követelésállomány a tagdíjkiszámlázásokkal függ össze. A tagdíjak számlázása a küldöttgyűlés által elfogadott tagdíjfizetési szabályzat alapján történt.

A mérlegben kimutatott 9.025 eFt követelésállomány összetétele a következő:

Előző évi áll.

2013. évi tagdíjkövetelés	451 eFt	452 eFt
2014. évi tagdíjkövetelés	1.021 eFt	1.037 eFt
2015. évi tagdíjkövetelés	1.874 eFt	1.906 eFt
2016. évi tagdíjkövetelés	1.763 eFt	2.188 eFt
2017. évi tagdíjkövetelés	3.148 eFt	
Egyéb belföldi vevőkövetelés	494 eFt	
Egyéb követelések	274 eFt	

Az adósok minősítése alapján leírásra került a 2012.évi tagdíjkövetelés összesen 113 eFt összegben.

#### Értékpapírok:

2017-ben 121.000 eFt-ot Kamatozó Kincstárjegyben helyezett el a kamara a kedvezőbb kamat kondíciók miatt.

#### Aktív időbeli elhatárolások:

A 8.326 eFt aktív időbeli elhatárolások összegét az alábbi tételek alkotják:

a vizsgadelegálás támogatása	428 eFt
a tanácsadói hálózat támogatása	2.422 eFt
az MFKB támogatása	208 eFt
a pályaaorientáció támogatása	925 eFt
a gyak. képzőhely ell. támogatása	281 eFt
a szintvizsgáztatás támogatása	295 eFt
a mesterképzés	145 eFt
az ISZIIR referens támogatása	124 eFt
a stratégiai koordinátor támogatása	469 eFt
Széchenyi Kártya díj	1.137 eFt
kamat	1 eFt
az építőipari regisztrációs díj	660 eFt
az egyéb költségek	1.231 eFt.

#### Rövid lejáratú kötelezettségek:

A kamara rövid lejáratú kötelezettségei az év végi szállítói (2.837 eFt), járulék és adófizetési (5.674 eFt) kötelezettségből, valamint egyéb rövid lejáratú kötelezettségekből (22 eFt) állnak. A kamara kötelezettségeit határidőben teljesítette.

A passzív időbeli elhatárolás összege 23.555 eFt, melyből a 2017. évi kamarai hozzájárulás elhatárolása 20.688 eFt, a tanácsadói hálózat működtetésének támogatása 633 eFt, a pályaaorientáció támogatása 137 eFt, a vizsgadelegálás támogatása 150 eFt és az egyéb költségek elhatárolása 1.947 eFt. Az egyéb költségek elhatárolásából 1.938 eFt az MKIK-nak a kamarai hozzájárulás után fizetendő 10% .

#### **IV. Eredménykimutatás kiegészítése:**

A kamara költséggazdálkodásán belül a tevékenységi elszámolást alkalmazta.

Azokon belül a nem anyagjellegű szolgáltatás és egyéb költségei az alábbiak szerint alakultak:

<b><i>Megnevezés</i></b>	<b><i>Bázis évi költség (eFt)</i></b>	<b><i>Tárgyévi költség (eFt)</i></b>
Belföldi és külföldi kiküldetés	5.607	5.405
Bérleti díj	18.095	19.192
Hirdetés, reklám	1.851	1.234
Más vállalkozónak fizetett szolgáltatás	41.658	34.504
Tagsági díjak	16.778	19.145
Posta, telefon, egyéb	11.128	10.735
Hírlap előfizetés	32	89
Szervezeti támogatás	640	350
Szállítás, fuvarozás	124	113
Javítás, karbantartás	202	141
Saját kiadvány	813	820
Egyéb könyvvizsgálati díj	483	356
Bankköltségek	949	1.354
Illetékek	80	39
Biztosítás	175	338
Költségként elszámolt adók, járulékok	29	28
<b><i>Összesen</i></b>	<b><i>98.644</i></b>	<b><i>93.843</i></b>

Az egyéb költségek között jelentős értéket képvisel a más vállalkozónak fizetett szolgáltatások összege, melyből jelentősebb kiadások a szintvizsgáztatás 5.013 eFt, a gyakorlati képzőhely ellenőrzés 1.758 eFt, a jogi szolgáltatásáért fizetett díj 1.067 eFt, a Békéltető Testület szolgáltatási díja 3.715 eFt, a Kft szolgáltatásai 4.947 eFt és a mesterképzés 3.284 eFt és az MFKB 589 eFt összegben.

A tagsági díjak között kerül elszámolásra az MKIK-nak fizetendő tagsági díj, melynek összege 18.442 eFt.

A belföldi utazás és kiküldetés során könyveltük a Szakma Kiváló Tanulója Versenyre a diákok utaztatásához kapcsolódó költség, valamint a pályaaorientációs feladatok ellátáshoz igénybevett szállítási szolgáltatásokat.

#### **V. Tájékoztató kiegészítések:**

1. A kamarai elnök, alelnökök, bizottsági elnökök és elnökségi tagok részére 7.880 eFt költségterítés került kifizetésre. A kamara könyvvizsgálója 2017-ben 280.000,-Ft+ÁFA díjazásban részesült.

A kamaránál Ellenőrző Bizottság működik.

## 2. Létszám, kereset alakulása:

A tárgyév során foglalkoztatottak átlagos állományi létszáma, bruttó keresete az alábbiak szerint realizálódott:

<u>Megnevezés</u>	<u>Létszám</u>	<u>Bruttó kereset</u>
-Teljes munkaidőben foglalkoztatott		
▪ fizikai dolgozók	-	-
▪ szellemi dolgozók	25	77.633 eFt
<b>Összesen</b>	<b>25</b>	<b>77.633 eFt</b>
- Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak		
▪ fizikai dolgozók	-	-
▪ szellemi dolgozók	-	-

Teljes munkaidőben foglalkoztatottak átlagos bruttó keresete 1 fő szellemi átlaglétszámra vetítetten 3.105 eFt/fő/év.

## 3. Személyi jellegű egyéb kifizetések:

<i><b>Megnevezés</b></i>	<i><b>Bázisévi költség (eFt)</b></i>	<i><b>Tárgyévi költség (eFt)</b></i>
Betegszabadság, táppénz	473	257
Üzleti célú reprezentáció	6.905	9.237
Külföldi napidíjak	0	147
Gépkocsi ktg. térítés	7.021	7.066
Étkezési utalvány	1.400	2.604
Tisztségviselők költségtérítése	7.680	7.880
Egyéb megbízási díjak	13.275	15.227
Egyéb személyi jellegű kifizetések	4.332	2.819
Természetbeni juttatások	95	50
<b>Összesen</b>	<b>41.181</b>	<b>45.287</b>

Az egyéb megbízási díjak között kerül elszámolásra a gyakorlati képzőhelyek ellenőrzésének, a Békéltető Testületnek, a mesterképzésnek, a szintvizsgáztatásnak és a rendezvények előadói díjainak a kifizetése, mely kiadások központilag támogatottak.

## 4. Egyéb kötelezettségek

A kamarának mérlegen kívüli egyéb kötelezettségei nincsenek. Adókedvezményben nem részesült.

Nyíregyháza, 2018.április 10.

**Nagyné Varga Katalin**  
**főtitkár**

## 1.sz.melléklet

### VAGYONI HELYZET MUTATÓI

	bázisév	tárgyév
- Tartósan befektetett eszközök aránya		
Befektetett eszközök		
----- x 100	16,36	25,9
Eszközök összesen		
- Befektetett eszközök fedezettsége		
Saját tőke		
-----x100	570,0	360,4
Befektetett eszközök		
- Tárgyi eszközök fedezettsége		
Saját tőke		
-----x 100	12.169,7	3.729,6
Tárgyi eszközök		
- Eszközök megtérülési mutatója		
Összes bevétel		
-----x100	74,4	71,88
Eszközök összesen		
- Tárgyi eszközök hatékonysága		
Összes bevétel		
-----x100	9.703,1	2.871,5
Tárgyi eszközök		
-Tárgyi eszközök aránya		
Tárgyi eszközök		
-----x100	0,93	3,3
Tárgyi eszk.+ forgó eszk.		
- Tárgyi eszk. megújítása		
Tárgyévi beruházás		
-----x100	73,4	123,9
Tárgyi eszközök		



-A beruházások fedezete		
Beruházás tárgyévi ráfordításai		
-----x 100	135,7	288,7
Értékcsökkenési leírás		
- Forgóeszközök aránya		
Forgóeszköz		
-----x100	81,4	72,4
Eszközök összesen		
- Saját tőke aránya		
Saját tőke		
----- x100	93,3	93,4
Összes forrás		
-Saját tőke fordulatszáma		
Összes bevétel		
-----	0,80	0,77
Saját tőke		
- A tőke hatékonysága		
Adózott eredmény		
-----	0,13	0,16
Saját tőke		

## 2.sz. melléklet

### JÖVEDELMEZŐSÉGI MUTATÓK

	bázisév	tárgyév
- Élőmunka termelékenysége		
Összes bevétel		
-----	13.084 eFt	13.882 eFt
Létszám		
- Eszközhatékonyság		
Üzleti eredmény		
-----	0,12	0,15
Eszközök összesen		
- Tőkearányos eredmény		
Üzleti eredmény		
-----	0,13	0,16
Saját tőke		
- Árbevétel arányos üzleti eredmény		
Üzleti eredmény		
-----	0,17	0,21
Összes bevétel		
- Kereseti színvonal		
Bérjellegű költségek		
-----	2.904 eFt	3.110 eFt
Létszám		
- Termelési költségszint		
Összes ráfordítás		
-----	0,83	0,79
Bruttó termelési érték		
- Értékesítési költségszint		
Értékesítés össz. ráfordítása		
-----	0,83	0,79
Összes bevétel		

- Anyaghányad		
Anyagjellegű ráfordítások		
----- x100	37,3	31,1
Bruttó termelési érték		
-Bérköltséghányad		
Személyi jellegű ráfordítások		
-----	0,451	0,419
Bruttó termelési érték		
- Egyéb költségek hányada		
Egyéb ráfordítás		
-----	0,002	0,042
Bruttó termelési érték		

### 3.sz. melléklet

#### LIKVIDITÁSI-PÉNZÜGYI MUTATÓK

	bázisév	tárgyév
- Likviditási mutatók		
Forgóeszközök		
-----	37,96	40,95
Kötelezettségek		
- Rövid távú likviditásI.		
Forgóeszközök		
-----	37,96	40,95
Rövid lej. köt.		
- Rövid távú likviditás II.		
Forgóeszközök- Követelések		
-----	36,63	39,89
Rövid lejáratú kötelezettségek		
- Gyorsráta mutató		
Likvid pénzeszköz		
-----	20,46	25,71
Rövid lejáratú kötelezettségek		
- Hitelfedezettségi mutatók		
Követelések		
-----	1,33	1,06
Rövid lej. köt.		

#### 4.sz.melléklet

### ELADÓSODOTTSÁGI MUTATÓK

	bázisév	tárgyév
- Eladósodottság mértéke		
Kötelezettségek		
-----		
Saját tőke	0,022	0,019