

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
A 2024. évi
Egyszerűsített Éves Beszámolóhoz

I.Általános rész:

1.A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara általános adatai:

- a., A társaság neve: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara
Címe: 4400- Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.
Telefon: 42-311-544 , e-mail: info@szabkam.hu
- b., Működési formája: köztestület
- c., Az alakulás időpontja: 1994. 10. 28.
- d., Alapítók megnevezése : Az 1994. évi XVI. törvény rendelkezései alapján
Alapítói tőkéje: 11.245 eFt
- e., Számlavezető bankja: Számlaszáma:
Raiffeisen Bank Zrt. 12042809-00167914-00100005
K&H Bank Zrt. 10404405-50526777-90741002
- f., Adószáma: 18793778-2-15
- g., Alaptevékenysége TEAOR'08 szerint:

94.11'08	Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő
18.13'08	Nyomdai előkészítő tevékenység
18.20'08	Egyéb sokszorosítás
58.11'08	Könyvkiadás
58.12'08	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.14'08	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19'08	Egyéb kiadói tevékenység
58.29'08	Egyéb szoftverkiadás
59.20'08	Hangfelvétel készítése, kiadása
62.01'08	Számítógépes programozás
62.02'08	Információ-technológiai szaktanácsadás
62.03'08	Számítógép-üzemeltetés
62.09'08	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
63.11'08	Adatfeldolgozás, web-hosting szolgáltatás
63.12'08	Világháló-portál szolgáltatás
63.99'08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
70.21'08	PR, kommunikáció
70.22'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
72.20'08	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
73.20'08	Piac-, közvélemény-kutatás
74.30'08	Fordítás, tolmácsolás
74.90'08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.40'08	Immateriális javak kölcsönzése
82.11'08	Összetett adminisztratív szolgáltatás

82.19'08	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
82.30'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.91'08	Követelésbehajtás
82.99'08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
84.13'08	Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
85.32'08	Szakmai középfokú oktatás
85.51'08	Sport, szabadidős képzés
85.52'08	Kulturális képzés
85.59'08	M.n.s. egyéb oktatás
85.60'08	Oktatást kiegészítő tevékenység

h., A kamara működésének költségeit a következő bevételekből fedezi:

- működési hozzájárulásból (tagdíjból, pártolói tagdíjból)
- kamarai hozzájárulásból (Gktv.34/A.§(1)-(5)bekezdése és az MKIK Alapszabályának 113/A-113/D pontja alapján)
- a kamara szolgáltatásaiért fizetett díjakból,
- pályázaton nyert pénzeszközökből,
- a kamara által alapított társaság(ok) tevékenységéből származó bevételekből
- a költségvetési törvényben megállapított támogatásból,
- az egyéb bevételekből, ideértve az önkéntesen felajánlott hozzájárulásokat is

2. A kamara számviteli politikájának főbb jellemzői:

A kamara a könyveit a kettős könyvviteli rendszerben a Számviteli Törvény 12.§-ának (3) bekezdése értelmében vezeti, melyet a négy számlasoros számlaelméletre épít. Ez azt jelenti, hogy kamaránk a kezelésében, illetve tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, valamint az eszközök és források mozgásairól, azoknak költségekre gyakorolt hatásairól a kettős könyvvizetés elvére és módszerére épülő olyan folyamatos és áttekinthető nyilvántartásokat vezet, amelyek alapján a könyvek zárását követően a törvényben rögzített szabályok szerint bemutatatható a kamara vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzete és annak változásai.

Beszámolási kötelezettségének a Számviteli Törvény 9.§-a alapján az egyszerűsített éves beszámoló készítésével tesz eleget december 31-i fordulónappal, amely a törvényben rögzített mérlegből, eredmény-kimutatásból, kiegészítő mellékletből áll. A mérlegkészítés időpontja **2025.04.10.**

A kamara az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése érdekében a naptári időszak végén teljeskörű könyvviteli zárlatot készít és a beszámolót főkönyvi kivonattal is alátámasztja. A teljeskörű könyvviteli zárlat magában foglalja a kiegészítő, helyesbítő, egyeztető, összesítő munkák elvégzését, valamint a technikai számlák lezárását.

A kamara a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetekre vonatkozó 479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete, valamint működésének (tevékenységének) jellemzői alapján készíti Eredménykimutatását.

Az **immateriális javak** körében az értékcsökkenést a következő kiegészítő szabályok alkalmazásával határozzuk meg:

vagyoni értékű jogoknál a tervszerinti értékcsökkenés meghatározásánál és elszámolásánál lineáris leírást alkalmazunk, a leírás időtartama a várható használati időtől függetlenül nem lehet rövidebb 6 évnél. Ennél hosszabb leírási idő akkor értelmezhető, ha a várható

használati idő jelentősen meghaladja a 6 évet, ebben az esetben a leírási idő megegyezik a várható használati idővel. Terven felüli leírásra csak akkor kerülhet sor, ha a piaci értéke tartósan csökken, vagy a tervezett leírási időn belül megszűnik.

üzleti vagy cégértéknél lineáris leírást alkalmazunk, a leírási idő általában 5 év. Ettől eltérni csak akkor lehet, ha az üzleti vagy cégérték az üzletág várható átlagos jövedelmezőség mellett ennél hosszabb idő alatt térül meg. A leírás időtartama ebben az esetben a számított évvel lehet egyenlő, de nem haladhatja meg a 15 évet.

szellemi termékeknél a terv szerinti értékcsökkenés meghatározásánál és elszámolásánál lineáris leírást alkalmazunk, a leírás időtartama a várható használati idő függvényében változhat, de általában 3 év. Terven felüli leírásra csak akkor kerülhet sor, ha a szellemi termék megsemmisül, használhatatlanná vagy feleslegessé válik.

befejezett kutatási vagy fejlesztési tevékenység leírási ideje 5 év vagy ennél rövidebb idő, hasonlóan a szellemi termékekhez a használati időt vesszük figyelembe,

alapítás, átszervezés aktivált értékénél csak a terv szerinti leírást lehet alkalmazni, a leírás során lineáris leírást alkalmazunk és a leírási idő 3 év.

A tárgyi eszközök körében az értékcsökkenést a következő kiegészítésekkel:

- a kamara a tárgyi eszközök terv szerinti leírása körében lineáris leírást alkalmaz, ezen belül a 200 eFt alatti tárgyi eszközök értékét egyösszegben beszerzéskor elszámolja költségként,
- a leírási idő és a leírási kulcsok megválasztásánál, illetve számításánál a 1996. évi LXXXI. Társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény 1. illetve 2. számú mellékletében leírtakat alkalmazzuk, amelyek eszközcsoportonként tartalmazzák a gazdasági élettartam meghatározásának módját és/ vagy az alkalmazandó leírási kulcsokat,
- a terv szerinti leírás elszámolására évente kerül sor. A leírás összegét üzembe helyezését követő negyedév első napjától kell számolni naptári napokra vetítve (365 napos évvel számolva),
- a terv szerinti értékcsökkenési leírás a tárgyi eszközök bizonyos körében megváltoztatható, ha az eredetileg figyelembevett körülmények jelentősen megváltoznak,
- a terv szerinti értékcsökkenésen kívül terven felüli értékcsökkenés kerül elszámolásra, ha a tárgyi eszköz értéke tartósan lecsökken, mert feleslegessé vált, megrongálódott vagy megsemmisült,
- a terven felüli értékcsökkenés összegének meghatározásakor a kamara számviteli politikájában meghatározott irányelvek alkalmazandók,
- a tárgyi eszközök hiányát megsemmisülésként kell kezelni és az ott vázolt irányelvek szerint kell eljárni.

A leltározás a nyilvántartások alapján, a felvétel alkalmával való összehasonlítással történik. Az immateriális javakat, tárgyi eszközöket évente a nyilvántartásokkal, számlakivonatokkal való egyeztetéssel leltározza.

Összességében az eszközök és források értékelése a számvitelről megjelent 2000.évi C. törvény előírásainak megfelelően történnek.

3. A számviteli alapelvektől való eltérés:

A kamara a számviteli elvektől 2024. évben nem tért el.

II. Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzet alakulása:

A kamara 2024. évi adózott eredménye 143.088 eFt.

A bevételének 5 %-a az alapszabályban meghatározott mértékű tagdíjak kiszámlázásából származott. Az értékesítés nettó árbevétele között szerepeltettük 151.359 eFt összegben a 2024. évben befolyt kamarai hozzájárulást, mely az összes bevétel 26 %-a.

A kamara vállalkozási tevékenységet folytat. A Kamarának 2024. évben társasági adó fizetési kötelezettsége nem keletkezett, mert a vállalkozási tevékenységből nem származott eredmény.

III. Mérleghez, illetve beszámolóhoz kapcsolódó kiegészítések:

A tárgyi eszközök bruttó értékének és értékcsökkenésének változása a következőképpen alakult:

Tárgyi eszközök:

Bruttó érték változásai :	
nyitóállomány értéke	40.394.447,-Ft
növekedés értéke	7.458.429,-Ft
csökkenés értéke	7.435.718,-Ft
záróállomány értéke	40.417.158,-Ft
Értékcsökkenési leírás :	
nyitóállomány értéke	19.854.132,-Ft
növekedés értéke	10.729.372,-Ft
csökkenés értéke	7.435.718,-Ft
záróállomány értéke	23.147.786,-Ft

A befektetett eszközök teljes egészében a tevékenység gyakorlását szolgálják. A tárgyévben elszámolt amortizáció értéke 10.729 eFt a 0-ra leírt szellemi termékek kivezetésével együtt.

Befektetett pénzügyi eszközök:

A befektetett pénzügyi eszközökből 150.000 eFt a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Nonprofit Kft-jének törzstőkéje.

Követelések:

A 2024. évi követelésállomány a tagdíjkiszámlázásokkal függ össze. A tagdíjak számlázása a küldöttgyűlés által elfogadott tagdíjfizetési szabályzat alapján történt.

A mérlegben kimutatott 6.957 eFt követelésállomány összetétele a következő:

		Előző évi áll.
2019. évi tagdíjkövetelés	0 eFt	353 eFt
2020. évi tagdíjkövetelés	387 eFt	486 eFt
2021. évi tagdíjkövetelés	449 eFt	496 eFt
2022. évi tagdíjkövetelés	420 eFt	484 eFt
2023. évi tagdíjkövetelés	1.324 eFt	1.901 eFt
2024.évi tagdíjkövetelés	2.202 eFt	
Egyéb belföldi vevőkövetelés	934 eFt	
Egyéb követelések	779 eFt	
Adók túlfizetése	462 eFt	

Az adósok minősítése alapján leírásra került a 2019.évi tagdíjkövetelés összesen 341 eFt összegben.

Aktív időbeli elhatárolások:

A 22.094 eFt aktív időbeli elhatárolások összegét az alábbi tételek alkotják:

Kamat	1.111 eFt
KAVOSZ Zrt	19.796 eFt
MKIK KIVREG jutalék	515 eFt
az egyéb költségek	672 eFt

Passzív időbeli elhatárolások:

A mérlegben kimutatott passzív időbeli elhatárolás összege 19.721 eFt, melyből 4.936 eFt az előző években befolyt kamarai hozzájárulás túlfizetéseinek elhatárolása, a központi költségvetésből származó támogatás visszafizetése 5.873 eFt, az egyéb költségek elhatárolása 747 eFt. A szakképzési feladat ellátás halasztott bevétele 88 eFt, a vállalkozásfejlesztési támogatás halasztott bevétele 1.575 eFt, a ROHU pályázati támogatás halasztott bevétele 6.502 eFt.

Rövid lejáratú kötelezettségek:

A kamara 17.448 e Ft rövid lejáratú kötelezettségei 4.084 eFt év végi szállítói, 8.863 eFt járulék és adófizetési kötelezettségből, 4.039 eFt egyéb kötelezettségekből és 462 eFt adóelőleg különbözetből áll.

A kamara kötelezettségeit határidőben teljesítette.

IV. Eredménykimutatás kiegészítése:

A kamara költséggazdálkodásán belül a tevékenységi elszámolást alkalmazta.
Azokon belül a nem anyagjellegű szolgáltatás és egyéb költségei az alábbiak szerint alakultak:

<i>Megnevezés</i>	<i>Bázis évi költség (eFt)</i>	<i>Tárgyévi költség (eFt)</i>
Belföldi és külföldi kiküldetés	7.711	8.111
Bérleti díj	31.557	34,294
Hirdetés, reklám	2.503	4.028
Más vállalkozónak fizetett szolgáltatás	31.297	53.516
Tagsági díjak	3.642	3.412
Posta, telefon, egyéb	6.522	6.318
Hírlap előfizetés	42	46
Szállítás, fuvarozás	8	53
Javítás, karbantartás	379	288
Saját kiadvány	0	0
Egyéb könyvvizsgálati díj	341	373
Oktatás	0	236
Bankköltségek	1983	2.120
Illetékek	176	39
Biztosítás	550	769
Költségként elszámolt adók, járulékok	16	12
Összesen	86.627	113.615

Az egyéb költségek között jelentős értéket képvisel a más vállalkozónak fizetett szolgáltatások összege, melyből jelentősebb kiadások a Vállalkozás Fejlesztéshez kapcsolódó kiadások 21.003 eFt, Média szolgáltatások 5.137 eFt gyakorlati képzőhely ellenőrzés 3.623 eFt, a mesterképzés kiadásai 1.048 eFt, a pályaorientáció 2.101 eFt, és a gyakorlati oktatói képzés kiadásai 2.308 eFt. A megnövekedett Széchenyi kártya forgalom jelentősen befolyásolta az információ szolgáltatás költségét, mely az AXA Információs és Pénzügyi Kft részére kerül kifizetésre, de ennek ráfordítása az ügyfelek részére továbbszámlázásra kerül.

A tagsági díjak között kerül elszámolásra az MKIK-nak fizetendő díjak, melynek összege 2.691 eFt.

V. Tájékoztató kiegészítések:

A kamarai elnök, alelnökök, bizottsági elnökök és elnökségi tagok részére 7.901 eFt költségtérítés került kifizetésre. A Kamara tisztségviselőinek előleget és kölcsönt nem folyósított, nevükben garanciát nem vállalt, tagjaival szemben nyugdíjfizetési kötelezettsége nincs.

A Kamara jelentős hibából eredő önellenőrzést nem hajtott végre.

A kamara könyvvizsgálója 2024-ben, 373.375,-Ft díjazásban részesült.

A kamaránál Ellenőrző Bizottság működik.

1. Létszám, kereset alakulása:

A tárgyév során foglalkoztatott átlagos statisztikai állományi létszáma, bruttó keresete az alábbiak szerint realizálódott:

<u>Megnevezés</u>	<u>Létszám</u>	<u>Bruttó kereset</u>
-Teljes munkaidőben foglalkoztatott		
▪ fizikai dolgozók	-	-
▪ szellemi dolgozók	30	199.162 eFt
- Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak		
▪ fizikai dolgozók	1	1.893 eFt
▪ szellemi dolgozók	0	0 eFt
Összesen:		201.055 eFt

Teljes munkaidőben foglalkoztatottak átlagos bruttó keresete 1 fő szellemi átlaglétszámra vetítetten 6.639 eFt/fő/év.

2. Személyi jellegű egyéb kifizetések:

<u>Megnevezés</u>	<u>Bázisévi költség (eFt)</u>	<u>Tárgyévi költség (eFt)</u>
Betegszabadság, táppénz	1.326	629
Üzleti célú reprezentáció	11.513	24.899
Külföldi napidíjak	233	299
Gépkocsi ktg. térítés	5.243	6.875
Étkezési utalvány	10.845	5.667
Tisztviselők költségtérítése	7.800	7.901
Egyéb megbízási díjak	11.619	13.627
Egyéb személyi jellegű kifizetések	3.140	2.371
Összesen	51.719	62.269


Az egyéb megbízási díjak között kerül elszámolásra a gyakorlati képzőhelyek ellenőrzéséhez, a mesterképzéshez, a gyakorlati oktatók képzéséhez, a vállalkozás fejlesztéshez kapcsolódó megbízási díjak kifizetése, mely kiadások központilag támogatottak. Az üzleti célú reprezentáció többek között a vállalkozásfejlesztési feladatok keretében rendezett eseményekhez illetve a 30 éves jubileumi rendezvényhez kapcsolódik.

3. Egyéb kötelezettségek

A kamarának mérlegen kívüli egyéb kötelezettségei nincsenek. Adókedvezményben nem részesült.

Nyíregyháza, 2025. április 10.




Párkányiné dr. Csurka Edina
főtitkár